

**Академия государственного управления  
при Президенте Республики Казахстан**

Международный научно-аналитический журнал  
«Государственное управление  
и государственная служба»

## **ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ СТАТЕЙ**

---

### **Общие требования к порядку рассмотрения, утверждения и отклонения статей**

1. Публикации в Журнале подлежат только оригинальные статьи, ранее не публиковавшиеся в других изданиях.

2. Каждая статья проходит рецензирование в порядке, определенном настоящим Положением.

3. Статьи принимаются к рассмотрению при условии их соответствия требованиям/рекомендациям, размещенным на интернет-ресурсе Академии и публикуемым в каждом номере Журнала.

4. Рукописи, не соответствующие требованиям, изложенным в настоящем Положении, не регистрируются и не допускаются к дальнейшему рассмотрению, о чем уведомляются их авторы.

Основаниями к мотивированному отказу в опубликовании статьи могут служить:

- несоответствие представляемого материала тематике Журнала;
- несоответствие требованиям, предъявляемым к представляемым к опубликованию материалам;
- отрицательная рецензия на представляемый материал;
- выявление факта плагиата или других форм неправомерного заимствования;
- несоблюдение автором материала действующего законодательства об авторском праве и смежных правах;
- отказ от доработки текста в соответствии с замечаниями рецензента и др.

В Журнале также не публикуются:

- авторские материалы, ранее опубликованные в других изданиях;
- статьи, не содержащие новой информации, по сравнению с ранее опубликованными результатами, либо содержащие фактические, исторические или иные ошибки, которые не могут быть исправлены, а также

статьи, содержащие утверждения и гипотезы, прямо противоречащие установленным научным фактам;

– литературно-художественные и публицистические произведения любого содержания, в том числе – на научную тему;

– материалы, содержащие оскорбления, клевету либо заведомо ложные сведения в отношении физических и юридических лиц.

### **Требования к оформлению статей**

5. К рассмотрению принимаются статьи, представляющие результаты оригинального авторского исследования, изложенные научным стилем, соответствующие научным, тематическим направлениям Журнала и вписанные в контекст современных отечественных и зарубежных исследований по этой тематике.

6. Научные статьи и обзоры, поступающие в редакцию, не должны быть опубликованы или предназначены для публикации в другом издании.

7. Статья должна соответствовать следующим критериям:

1) актуальность работы и соответствие приоритетным научным направлениям Журнала (важность, применимость идей, методов, технологий, описанных в статье);

2) научная новизна (оригинальность идеи, решения поставленных задач исследования);

3) структурированность (логичность, последовательность, связность изложения);

4) значимость основных результатов исследований (изложение результатов, теоретическая и практическая значимость, выводы, научно-практическое значение);

5) литературный уровень рукописи (коммуникативная ценность, соответствие научному стилю, языковым и стилистическим нормам);

6) качество оформления: соответствие требованиям редакции, использование терминологической лексики, ключевых слов, наличие аннотаций на трех (казахский, русский, английский) языках, списка использованной литературы;

7) соблюдение законодательства Республики Казахстан, в том числе по вопросам охраны интеллектуальной собственности.

8. В статье должны быть отражены:

– постановка проблемы в общем виде и ее связь с важными научными или практическими задачами;

– анализ последних исследований и публикаций, в которых начато решение данной проблемы и на которые ссылается автор, выделение нерешенных ранее частей общей проблемы, которым посвящается обозначенная статья;

– формирование целей статьи (постановка задачи);

- изложение основного материала исследования с полным обоснованием полученных научных результатов;
- выводы из данного исследования и перспективы дальнейших исследований в данном направлении.

**9. При написании статьи предпочтительно придерживаться структуры, принятой в мировой практике:**

- название;
- аннотация;
- ключевые слова;
- JEL-коды;
- введение;
- материалы и методы;
- результаты (классификация);
- обсуждение и выводы;
- ссылка на источник финансирования (при наличии);
- библиография.

Статья не должна содержать приложений (допускаются в исключительном случае в объеме, не превышающем 1 страницу с параметрами, аналогичными основному тексту статьи).

Рекомендуется минимизировать или исключить использование постраничных и концевых сносок и примечаний.

10. Название статьи должно быть кратким, но информативным, не должно содержать сокращений. Название статьи следует указывать на казахском, русском и английском языках.

11. В рукописи статьи обязательно должен присутствовать индекс УДК, который размещается слева над названием статьи.

12. Название статьи (на трех языках; полужирный шрифт, кегль 16 пунктов) отделяется от данных об авторах одной пустой строкой.

13. **Аннотация (80–100 слов), 5–7 ключевых слов и фраз и 3–4 JEL-кода** приводятся после названия статьи на казахском, русском и английском языках, начиная с языка, на котором написана статья. Структура аннотации выстраивается подобно структуре статьи (краткое обоснование проблемы, материалы и методы, результаты и обсуждение).

14. **Текст статьи объемом не менее 8 страниц, или не менее 28 000 печатных знаков (с пробелами и сносками)**, предоставляется на казахском, русском или английском языках в двух экземплярах на бумажном носителе, заверенном подписью автора (для обучающихся также необходимы подпись заведующего кафедрой либо руководителя организации и научного руководителя / научного консультанта), и в электронном виде (документы принимаются в форматах doc, docx или rtf) с соблюдением следующих параметров:

- шрифт Arial, размер шрифта основного текста – 11 пт, рисунков, диаграмм – 10 пт, межстрочный интервал – одинарный;

- левое поле – 2 см, правое – 2 см, верхнее и нижнее поля – 3,5 см;
- текст печатается только на одной стороне листа, страницы последовательно нумеруются (номер указывается в правом нижнем углу страницы);
- табличные сноски располагаются под таблицей, сноски (звездочки) в тексте ставятся внизу соответствующей страницы;
- ссылки на литературу в статьях на казахском или русском языках оформляются в квадратных скобках по тексту статьи, с указанием номера источника по библиографическому списку и страницы либо статьи нормативного акта, на которые ссылается автор (например: [1, с. 15]);
- ссылки на литературу в статьях на английском языке оформляются в соответствии с Chicago Manual of Style;
- недопустимы ссылки на литературу в виде сносок внизу страницы.

15. Статья должна содержать библиографический список. На каждый источник из списка обязательна ссылка в тексте. Отсутствие библиографического списка может стать причиной отказа в регистрации статьи.

Библиографический список приводится в конце статьи, входит в общее число страниц статьи и оформляется по мере упоминания источников. Объем списка – не более 1/10–1/8 от объема статьи.

В статьях, написанных на казахском или русском языках, список литературы должен иметь стандартный подзаголовок «Әдебиеттер тізімі» / «Список литературы» и оформляется согласно ГОСТ 7.1:2006 (в том числе если в список входят англоязычные источники). В статьях на английском языке библиографический список сопровождается подзаголовком «References» и оформляется в соответствии с Chicago Manual of Style.

16. Качество иллюстраций должно быть не ниже 300 dpi. Все рисунки, диаграммы, таблицы и прочий иллюстративный материал размещаются внутри текстового файла. Подписи осей координат, сегментов диаграмм и прочие текстовые элементы иллюстраций оформляются только с использованием шрифта Arial. В случае использования других шрифтов иллюстрация публиковаться не будет.

17. Содержание направляемой в Журнал статьи, все цифровые данные и материалы должны быть тщательно выверены авторами.

18. Текст должен соответствовать стилистическим, орфографическим и синтаксическим нормам соответствующего языка (казахского, русского или английского). Низкое качество текста может быть основанием для отклонения статьи от публикации.

19. **Сведения об авторе (авторах) размещаются в отдельном файле с типовым названием «author\_xxxxxxx», где xxxxxxxx – первые восемь букв фамилии автора (первого из соавторов) в транслитерации латиницей.**

**Нарушение данного требования затрудняет процесс кодирования и задерживает рецензирование, в связи с чем статьи, в которых данные об**

авторе не отделены от основного текста, могут быть отклонены (направлены на доработку) на этапе регистрации.

Персональные данные автора следует указывать через запятую, размещая их перед названием статьи в следующей последовательности: инициалы имени и отчества, фамилия, ученая/академическая степень, ученое звание, должность, место работы (полное переводное, официально принятое название организации с указанием ведомства), для зарубежных авторов также указывается страна.

Информация об авторах приводится на трех языках (казахском, английском и русском) и выделяется курсивом, Ф. И. О. – полужирным шрифтом. Блоки сведений о каждом из соавторов статьи отделяются друг от друга точкой с запятой.

Распечатка файла с персональной информацией прилагается на отдельном листе и не сшивается с бумажной версией статьи.

Не принимаются к рассмотрению статьи, к которым не приложены сведения об авторе согласно вышеуказанным требованиям, а также статьи, в которых данные об авторе указаны вместе с основным текстом (и тем самым затрудняют проведение «слепого» рецензирования).

**20. Несоответствие представленного материала всем вышеперечисленным формальным требованиям может стать причиной его отклонения на этапе регистрации.**

21. Решение о публикации статьи принимает редакционная коллегия. В текст статьи без согласования с автором могут быть внесены редакционные исправления или сокращения.

**Сайт журнала:** [journal.apa.kz](http://journal.apa.kz)

***Контактные данные:***

Доценко Екатерина Алексеевна,  
руководитель Редакционно-издательской  
службы Академии государственного  
управления при Президенте Республики  
Казахстан,  
8 (7172) 75-32-79  
+7 701 310 17 01  
[yekaterina.dotsenko@apa.kz](mailto:yekaterina.dotsenko@apa.kz)  
[2016print@mail.ru](mailto:2016print@mail.ru)

***Почтовый адрес:***

010000, г. Астана, пр. Абая, 33а,  
каб. 102  
Редакционно-издательская служба  
Академии государственного  
управления  
при Президенте Республики  
Казахстан



**Academy of Public Administration  
under the President of the Republic of Kazakhstan**

International Scientific-Analytical Journal  
“Public Administration and Public Service”

## **ARTICLE SUBMISSION GUIDELINES**

---

### **General requirements to amendments, approval and rejection**

1. Original articles, which have not been published recently, are liable for publication in Journal.

2. Each article is reviewed in accordance with the General Regulations.

3. Articles reviewed in case of conformance to the requirements / recommendations, which are exposed on the Academy website and in the each Journal issue.

4. Authors are informed, that manuscripts, which do not meet requirements according to the General Regulations, are not subject to reviewing.

Grounds for denial of article publication can be:

- Inconsistency of presented material to the remit of Journal;
- Inconsistency to the requirements.
- Negative review on material;
- Determination of plagiarism;
- Non-implementation of copyright law by author;
- Refusal to deliver text in accordance with the reviewer’s comment etc.

Unliables for publication in Journal:

- copyrighted materials, which were published recently in other editions;
- articles, which do not bring new information in comparison with previous published articles, or have factual, historical or other mistakes, which cannot meet amendments, as well as articles with contradictory statements or hypothesis to established scientific facts;

– literary, artistic and journalistic works of every content, including scientific materials;

– materials, which contain offensive, libel or wrong information regarding to private and legal body.

### **Guidelines**

5. Articles accepted for reviewing which set out results of original author’s research, executed in scientific style relevant to research, thematic trend of Journal and topics of local and international researches.

6. Scientific articles and reviews, submitted to the Editorial Office, should not be subject to be published in other edition.

7. Article should meet next criteria:

1) Timeliness of the work and compliance with the strategic research areas of the Journal (the importance, the applicability of ideas, methods and technology have been described in this Article);

2) scientific novelty (originality of ideas, solution of the research tasks);

3) structuring (logic, consistency, coherence);

4) the importance of basic research results (presentation of the results, the theoretical and practical relevance, findings, scientific and practical importance);

5) the level of literary manuscripts (communicative value, compliance with the scientific style, linguistic and stylistic norms);

6) quality of execution: conformance to the editorial requirement, applying of terminological vocabulary, keywords; annotations in three (Kazakh, Russian, English) languages, bibliography;

7) compliance with the laws of the Republic of Kazakhstan, including the protection of intellectual property.

8. The article should reflect:

– formulation of the problem in general terms and its relation to important scientific and practical tasks;

– analysis of recent research and publications where the solution of the problem has been started and to which the author refers, the selection of outstanding parts of the general problem, which the article devoted to;

– formation of the Article objectives (goal setting);

– presentation of the research basic material with full substantiation of the scientific results;

– conclusions of the research and the prospects for further study in this direction.

9. When writing an article it is preferably to follow the structure adopted in the world:

– heading;

– annotation;

– keywords;

– JEL-codes;

– introduction;

– materials and methods;

– results (classification);

– discussion and conclusions;

– reference to the source of funding (if available);

– bibliography.

Article should not contain appendixes (they are permitted in exceptional cases, in the amount not exceeding one page and with the parameters similar to the main text of the article).

It is recommended to minimize or eliminate the use of paginal and end footnotes and notes.

10. The heading should be brief, but informative, should not contain abbreviations. The heading of the article should be in Kazakh, Russian and English languages.

11. The manuscript of the article should contain the UDC identifier, which is in the left over the heading.

12. The heading of article (in three languages, bold, 16 points size) is separated from the information about the authors by one blank line.

13. **Annotation (80–100 words), 5–7 keywords and phrases and 3–4 JEL-codes** are given after the article heading in Kazakh, Russian and English languages, starting with the language of the article. The annotation structure is set up according to the article structure (brief justification of problems, materials and methods, results and discussion).

14. **The text of article which is not less than 8 pages, or at least 28,000 characters (including spaces and footnotes)** should be written in Kazakh, Russian and English languages in two copies on paper, signed by the author (students are also required to have the signature of the Head of Department or head of the organization and the supervisor/scientific advisor), and in electronic form (documents in doc, docx or rtf) with the following parameters:

- font Arial, font size of the main text – 11 pt, drawings, diagrams – 10 pt, line spacing – single;

- left margin – 2 cm, right margin – 2 cm, top and bottom margins – 3,5 cm;

- text is printed only on one side of a sheet, the pages are numbered consecutively (number is given in the bottom-right corner of the page);

- table footnotes are located under the table, footnotes (asterisk) are placed at the bottom of the relevant page;

- References in the articles in Kazakh and Russian languages are formed in square brackets in the text, with an indication of number of the source in bibliographic list and pages or normative acts, the author refers to (eg [1, p. 15]);

- References in English are made in accordance with the Chicago Manual of Style;

- references (as footnotes) at the bottom of the page are not permitted.

15. The article should contain a bibliography list. There should be a refer in the text for each source from the list. Absence of the bibliography list could result in refusal for the registration of the Article.

The bibliography list is given at the end of the article. It is included in the total number of pages of the article and formed while mentioning the sources. List size – no more than 1/10-1/8 of the article volume.

Articles in Kazakh or Russian language should have references with the standard subtitle “Әдебиеттер тізімі” / “Список литературы” and should be made in accordance with GOST 7.1:2006 (including the list including English-language sources). Articles in English should include the bibliography list titled “References” and formed in accordance with the Chicago Manual of Style.

16. The quality of the illustrations should not be below 300 dpi. All drawings, diagrams, tables and other illustrative material are placed inside a text file. Signature axes, diagrams and other segments text elements of the illustrations are

issued only with the Arial font. If you use other fonts illustration will not be published.

17. The content of the article, all digital data and materials should be carefully checked by the authors.

18. The text should conform to the stylistic, orthographic and syntax rules of the relevant language (Kazakh, Russian and English). Poor quality of the text may be the ground for the rejection of the publication of the article.

19. *Information about the author (s) are placed in a separate file with a standard name "author\_xxxxxxx", where xxxxxxxx – the first eight letters of the surname of the author (the first from the co-authors) in Latin transliteration.*

*Violation of this requirement complicates the process of coding and delays the reviewing, wherefore the articles where the information about the author is not separated from the main text, may be rejected (or sent for revision) at the registration stage.*

Personal data of the author should be separated by commas, placed before the heading of the article in the following sequence: the initials of the name and patronymic, surname, scholastic / academic degree, academic rank, position, place of work (full translated, officially adopted name of the organization and institutions), country (for foreign authors).

Information about the authors are provided in three languages (English, Kazakh and Russian) in italics, full name – bold. Blocks of information about each of the co-authors are separated by a semicolon.

Printing of the file with personal information is attached at the separate sheet and stapled to the paper version of the article.

Articles, which are not accompanied by the information about the author in accordance with the above requirements, as well as articles in which information about the author is given along with the main text (and thus make it difficult to provide the "blind" review) shall not be accepted.

20. *Non-conformity of presented material to all of the above mentioned formal requirements may cause its rejection at the registration stage.*

21. The decision of publishing the article is taken by the editorial board. The text of the article may be subject to editorial correction or reduction without the consent of the author.

*Contact details:*

Kazakhstan, 010000, Astana,  
Abay ave, 33a, room 102

8 (7172) 75-32-79  
8 (7172) 75-10-62

Editorial-publishing service  
of the Academy of Public  
Administration under the President  
of the Republic of Kazakhstan

yekaterina.dotsenko@apa.kz  
journal@apa.kz  
2016print@mail.ru