



Министерство образования и науки Республики Казахстана
Павлодарский государственный университет им. С.Торайгырова
Кафедра географии и туризма

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по проведению государственной аттестации
для студентов специальности 050609 - География

Павлодар

Лист утверждения
методических указаний
по выполнению выпускных работ



Форма
Ф СО ПГУ 7.18.2/01

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УР

_____ Пфейфер Н.Э.

«___» _____ 200_г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по проведению государственной аттестации для студентов специальности
050609 –География.

Методические указания разработаны на основании Государственного общеобязательного стандарта образования специальности ГОСО РК 3.08.368 - 2006 и ГОСО РК 5.04.020 – 2008 «Правила выполнения дипломной работы (проекта) в высших учебных заведениях. Основные положения»

Составитель: Габдулхаева Б.Б.

Кафедра географии и туризма

Рекомендована на заседании кафедры протокол № _____ от «___» _____ 200_г.

Заведующий кафедрой _____ Калиева А.А.

Одобрена учебно-методическим советом факультета химических технологий и естествознания

«___» _____ 200_г. Протокол № _____

Председатель УМС _____ Буркитбаева У.Д.

СОГЛАСОВАНО:

Декан факультета _____ Ахметов К.К. «___» _____ 200_г.

ОДОБРЕНО ОПиМО:

Начальник ОПиМО _____ Варакута А.А. «___» _____ 200_г.

Одобрена учебно-методическим советом университета

«___» _____ 200_г. Протокол № _____

Введение

Итоговая государственная аттестация обучающихся процедура проводимая с целью определения степени усвоения ими государственного общеобразовательного стандарта соответствующего уровня высшего профессионального образования, по результатам которой выдается документ об образовании (диплом).

Целью данных методических указаний является изучение вопросов организации подготовки и проведения государственной аттестации, банка данных тестовых заданий, рекомендации по работе с литературой, привитие навыков анализа полученных знаний.

1. Цели и задачи итоговой государственной аттестации и государственных экзаменов

Целью итоговой государственной аттестации и государственных экзаменов по специальности 050609 - География является определение уровня научно-теоретических знаний студентов по комплексу дисциплин, формирующих профессиональную подготовку специалиста, умение использовать их при решении частных практических задач, а также к дипломному проектированию.

Задачи итоговой государственной аттестации и государственных экзаменов по специальности:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков по специальности и применение их при решении конкретных научных и производственных задач;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы;
- выяснение подготовленности будущего бакалавра (специалиста) к самостоятельной работе в условиях современного производства, науки, техники согласно целевому назначению;
- определение умения студента подготовить в рамках вопросов экзаменационного билета ответ, раскрывающий комплексно и во взаимосвязи знания студента, полученные во время теоретической подготовки в стенах кафедры и за время производственных практик на предприятиях.

2. Формы проведения итоговой государственной аттестации и государственных экзаменов

Государственный экзамен по специальности проводится на последнем курсе обучения согласно Государственного общеобязательного стандарта образования Республики Казахстан по специальности 050609 - «География», утвержденному приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 23 декабря 2005 года №779.

Государственный экзамен проводится в виде тестирования. В каждом варианте количество тестовых вопросов составляет 50 вопросов. Уровень сложности: легкий, средний и трудный.

После сдачи государственного экзамена студенты защищают выпускную работу.

Дипломная работа является письменной выпускной работой, которая выполняется на заключительном этапе обучения, если это предусмотрено государственным общеобязательным стандартом образования и учебным планом специальности.

Целью выполнения дипломной работы является:

1) систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков по специальности и применение их при решении конкретных научных, технических, экономических и производственных задач, а также задач культурного назначения;

2) развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой научного исследования и экспериментирования при решении разрабатываемых проблем и вопросов;

3) выяснение подготовленности студента к самостоятельной работе в условиях современного производства, науки, техники, культуры, а также уровня его профессиональной компетенции.

Дипломная работа представляет обобщение результатов самостоятельного изучения и исследования актуальной проблемы конкретной специальности соответствующей отрасли науки.

Дипломная работа выполняется под руководством научного руководителя и должна отвечать одному из следующих требований:

1. обобщение результатов исследований, проектных решений, проведенных учеными, аналитиками, практиками: инженерами, конструкторами, менеджерами, экономистами;

2. содержать научно обоснованные теоретические выводы по исследуемому объекту;

3. содержать научно обоснованные результаты, использование которых обеспечивает решение конкретной задачи.

Выпускная работа является завершающим этапом учебного процесса по специальности. По содержанию выпускная работа должна быть связана с планированием и осуществлением туристской деятельности, организацией работы по целям, ресурсам и результату; инновационной деятельностью в области управления туристским движением; организацией и планированием профилактических и поисково-спасательных работ в туристских мероприятиях; исследованием и диагностикой проблем и прогнозов туристской деятельности.

Выпускная работа должна отражать самостоятельную творческую работу автора и позволяющая судить о степени фундаментальности проведенного исследования.

На написание и защиту дипломной работы, согласно Государственного общеобязательного стандарта образования по специальности отводится 360 часов на последнем семестре.

Ход научного исследования можно представить в виде следующей логической схемы:

1. выбор объекта и предмета исследований
2. определение темы исследований
3. составление графика выполнения работы
4. обоснование актуальности выбранной темы
5. постановка цели и задач научного исследования
6. выбор методов проведения исследования
7. описание и анализ процесса научного исследования
8. оценка и формулирование выводов полученных результатов.

За три недели проводится предварительная защита выпускной работы, на которой оценивается степень готовности выполненной работы, даются рекомендации по подготовке к предстоящей защите. Презентация и оценка результатов выпускной работы осуществляется, с участием комиссии государственной аттестации и представителей предприятий и организаций по направлению подготовки. Защита отчета проводится индивидуально.

Оформление выпускной работы производится в соответствии с методической инструкцией ПГУ им. С. Торайгырова 4.01.2-06 « Правила оформления учебной документации». Согласно методической инструкции структура дипломной работы состоит из титульного листа, задания (исходных данных), содержания, нормативных ссылок, определений, обозначений и сокращений, введения, основной части, заключения (выводы), списка использованных источников и по необходимости приложения. Текст дипломной работы при необходимости разделяют на разделы и подразделы. Объем работы должен составлять не менее 60 листов. Список используемой литературы должен содержать не менее 35 наименования. Рекомендуется чтобы изучаемая литература по теме исследования не должна быть позднее 1990-2000 гг.

Продолжительность защиты одной дипломной работы не должна превышать 50 минут на одного студента. Для защиты дипломной работы обучающийся выступает с докладом перед ГАК не более 15 минут. Каждому члену ГАК студент предоставляет приложение (краткую аннотацию) дипломной работы.

Итоговая государственная аттестация служит формой проверки учебных достижений обучающихся по всей профессиональной учебной программе дисциплины и преследует цель оценить учебные достижения обучающихся за академический период, полученные теоретические знания, прочность усвояемости их, развитие творческого мышления, навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и их практического применения.

3. Вопросы организации подготовки и проведения государственной аттестации

3.1 Количество государственных экзаменов

По специальности 050609 – География предусмотрено комплексный экзамен по специальности «География». Комплексный экзамен включает тестовые вопросы по следующим дисциплинам обязательного компонента: общее землеведение, геоморфология, физическая география Казахстана, физическая география материков и океанов, экономическая и социальная география Казахстана, экономическая, социальная и политическая география мира.

3.2 Обзорные лекции и консультации

Подготовка к итоговой государственной аттестации и государственному экзамену по специальности проводится профилирующей кафедрой, учебным отделом и деканатом по заранее разработанному плану работ.

Сдача итоговой государственной аттестации по специальности предшествует специальный подготовленный период, установленный учебным планом и графиком учебного процесса. В период подготовки к итоговой государственной аттестации организуется чтение обзорных лекций, проведение групповых и индивидуальных консультаций.

Обзорные лекции проводятся для всей группы согласно циклам учебных дисциплин, включенных в комплексный экзамен по специальности профилирующими преподавателями кафедры.

При составлении графика расписания консультаций к выпускной работе учитывается свободное время научного руководителя дипломной работы на каждого студента.

График расписания обзорных лекций и консультаций согласуются заведующей кафедрой, деканом и утверждается проректором по учебной работе

3.3 Порядок допуска

К государственному экзамену по специальности допускаются студенты, полностью выполнившие учебный план по всем видам теоретического и производственного обучения, не имеющие академические задолженности за весь курс обучения, сдавшие установленные учебным планом курсовые работы и все виды практик по специальности.

Допуск к итоговой аттестации студентов оформляется распоряжением декана факультета по списку студентов не позднее, чем за две недели до начала итоговой аттестации и представляется в ГАК.

До начала проведения итоговой аттестации обучающихся в ГАК представляются следующие документы:

- отзыв научного руководителя дипломной работы, где дается аргументированное заключение "допускается к защите" или "не допускается к защите";

- рецензия на дипломную работу специалиста производства, научной организации или другого высшего учебного заведения, где дается всесторонняя характеристика представленного к защите дипломной работы и аргументированное заключение с указанием оценки ("отлично", "хорошо", "удовлетворительно" или "неудовлетворительно") и возможности присвоения квалификации по соответствующей специальности и (или) присуждения академической степени "бакалавра".

3.4 Работа ГАК

Для проведения итоговой аттестации обучающихся создается государственная аттестационная комиссия по каждой специальности для всех форм обучения, персональный состав которой утверждается приказом ректора ПГУ им. С. Торайгырова не позднее, чем за месяц до начала экзамена. Итоговая аттестация обучающихся в организациях образования, дающих высшее профессиональное образование, производится в сроки, предусмотренные рабочими учебными планами высших учебных заведения. В состав ГАК входят:

- председатель ГАК, из числа крупных ученых или первых руководителей и организаторов производства, не работающих в ПГУ им. С. Торайгырова;
- заведующий профилирующей кафедрой;
- два-три ведущих педагога кафедры.

По решению ректората в состав ГАК могут входить представители деканата, а также представители соответствующих отраслей народного хозяйства.

В компетенцию ГАК входит:

- 1) проверка уровня соответствия научно-теоретической и практической подготовки выпускаемых специалистов, требованиям установленным ГОСО специальностей высшего образования;
- 2) принятие решения о присвоении им соответствующей квалификации и выдаче диплома;
- 3) присуждение академической степени бакалавра по соответствующей специальности;
- 4) разработка предложений, направленных на дальнейшее улучшение качества подготовки специалистов.

3.5 Порядок проведения государственных экзаменов и защиты выпускных работ

Порядок сдачи государственного экзамена и защиты дипломной работы определяется Правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой государственной аттестации обучающихся в организациях образования, утвержденными центральным исполнительным органом в области образования.

Государственный экзамен как было отмечено выше проводится в виде тестирования. Форма тестирования утверждена на Ученом совете ПГУ им. С.Торайгырова от 28.01.2010 г. протокол № 6. В одном варианте тестовых

заданий содержится 50 вопросов. На каждый вопрос дается 1,5 мин, соответственно общее время прохождения комплексного экзамена составляет 75 мин.

По результатам сдачи государственного экзамена выставляется итоговая оценка по балльно-рейтинговой буквенной системе, которые оформляются в зачетно-экзаменационной ведомости с подписями всех членов комиссии и сдается в отдел регистрации и планирования учебного процесса.

Положительная оценка (от А, до А- "отлично", В+, В, до В- "хорошо", до С+, С, С-, Д, Д-, "удовлетворительно") записывается в экзаменационную ведомость по учебной дисциплине и зачетную книжку обучающегося. Оценка F "неудовлетворительно" проставляется только в экзаменационной ведомости.

Балльно-рейтинговая система оценки учебных достижений обучающихся с переводом в традиционную шкалу оценок

Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент баллов	%-ное содержание	Оценка по традиционной системе
A	4,0	95-100	Отлично
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	Хорошо
B	3,0	80-84	
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	Удовлетворительно
C	2,0	65-69	
C-	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D	1,0	50-54	
F	0	0-49	Неудовлетворительно

Результаты государственного экзамена оформляются протоколом заседания государственной аттестационной комиссии и объявляются в день их проведения.

Защита дипломной работы проводится на открытом заседании государственной аттестационной комиссии с участием не менее половины ее членов.

Защита дипломной работы организуется в публичной форме, с присутствием студентов, преподавателей выпускающей кафедры. На защиту могут быть приглашены также научный руководитель, представители организации, на базе которой проводилось дипломное исследование и другие заинтересованные лица.

Продолжительность защиты одной дипломной работы, как правило, не должна превышать 50 минут на одного студента.

Для защиты дипломной работы студент выступает с докладом перед государственной аттестационной комиссией и присутствующими не более 15 минут.

В обсуждении дипломной работы могут принимать участие все присутствующие в форме вопросов или выступлений.

После обсуждения секретарь комиссии зачитывает отзыв (в случае присутствия научный руководитель может выступить лично) и рецензию. При наличии замечаний в отзыве и/или рецензии студент должен дать аргументированное пояснение по их сути.

По результатам защиты дипломной работы выставляется оценка по балльно-рейтинговой буквенной системе. При этом принимается во внимание уровень теоретической, научной и практической подготовки, отзыв научного руководителя и оценка рецензента.

Результаты защиты дипломной работы оформляются протоколом заседания государственной аттестационной комиссии индивидуально по каждому студенту и объявляются в день их проведения..

4. Порядок выставления оценок государственных экзаменов и защиты выпускных работ

Решения об оценках сдачи государственного экзамена, защиты дипломной работы, а также о присвоении квалификации, присуждении академической степени и выдаче диплома государственного образца (без отличия, с отличием) принимаются ГАК на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании. При равном числе голосов голос председателя комиссии является решающим.

В протоколы вносятся оценки знаний, выявленные на государственных экзаменах и защите дипломной работы, а также записываются заданные вопросы и мнения членов ГАК. В случаях, если мнение одного члена ГАК не совпадает с мнением остальных членов комиссии, он может свое мнение записать в протокол и лично подписаться. В протоколе указывается присвоение квалификации, академическая степень, а также какой диплом (с

отличием или без отличия) выдается обучающемуся завершившем свое обучение.

Результаты сдачи государственных экзаменов и защиты дипломных работ объявляются в день их проведения.

В случае прохождения государственного экзамена и защиты дипломной работы в послеобеденное время результаты объявляются на следующий день.

По результатам проведения государственного экзамена и защиты дипломной работы выставляются оценки по балльно-рейтинговой системе оценки знания студентов.

Студенту, сдавшему экзамены и дифференцированные зачеты с оценками А, А- "отлично" не менее чем по 75 процентам всех дисциплин учебного плана, а по остальным дисциплинам - с оценками В-, В, В+ "хорошо", и сдавшему все государственные экзамены и защитившему дипломный проект (работу) с оценками А, А- "отлично", выдается диплом с отличием (без учета оценки по военной подготовке).

5 Порядок прохождения повторной аттестации

Студент, не явившийся на государственный экзамен и/или защиту дипломной работы в соответствии с утвержденным расписанием по уважительной причине, пишет заявление на имя председателя ГАК, представляет документ, подтверждающий причину отсутствия на экзамене, и по его разрешению может сдать экзамен или защитить дипломную работу в другой день заседания данной комиссии.

Повторная сдача государственного экзамена и защита дипломного проекта (работы) с целью повышения положительной оценки не допускается.

Пересдача государственных экзаменов и/или повторная защита дипломной работы лицам, получившим оценку "неудовлетворительно", в данный период итоговой аттестации не разрешается.

В случаях, если защита дипломной работы признается неудовлетворительной, ГАК устанавливает, может ли студент представить на повторную защиту ту же работу с доработкой, определяемой комиссией, или же разработать новую тему, определяемой выпускающей кафедрой.

Повторная итоговая аттестация обучающегося проводится в следующий период итоговой аттестации только по тем ее формам, по которым в предыдущую итоговую аттестацию получена неудовлетворительная оценка.

При этом перечень дисциплин, выносимых на государственные экзамены для лиц, которые не сдали эти экзамены, определяется учебным планом, действующим в год окончания обучавшимся теоретического курса.

Студент, отчисленный из вуза по результатам итоговой аттестации, через год, не позднее двух недель до начала итоговой аттестации, пишет заявление на имя руководителя организации образования о разрешении допуска к тем ее формам, по которым была получена оценка "неудовлетворительно".

Студенты, получившие при итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, отчисляются из вуза приказом руководителя вуза с выдачей Справки установленного образца.

Документы, представленные в ГАК о состоянии здоровья после получения неудовлетворительной оценки, не рассматриваются.

6 Порядок оформления и выдачи документов об окончании университета

Студенту, прошедшему итоговую аттестацию, и, подтвердившему усвоение соответствующей профессиональной учебной программы высшего образования, решением ГАК присваивается квалификация и академическая степень "бакалавр" по соответствующей специальности и выдается диплом государственного образца с приложением.

Приложение к диплому заполняется на основании справки отдела, регистратора о выполнении обучающимся индивидуального учебного плана, на основании полученных им оценок по всем дисциплинам в объеме, предусмотренном ГОСО, сданным курсовым работам, видам практик и результатам итоговой аттестации. Без диплома Приложение является не действительным.

По результатам итоговой государственной аттестации издается приказ об отчислении, в связи с окончанием теоретического курса обучения. Студенты, получившие неудовлетворительные оценки, отчисляются. В этом случае диплом им не выдается.

Для того чтобы получить диплом (бланк диплома и приложение) необходимо получить обходной лист в деканате после подписания приказа об отчислении. После прохождения всех пунктов данной формы обходной лист сдается в студенческий отдел кадров для выдачи диплома на руки. При себе необходимо иметь студенческий билет и удостоверение личности.