



Министерство образования и науки Республики Казахстан
Павлодарский государственный университет им. С. Торайгырова
Кафедра «Профессиональное обучение и защита окружающей среды»

РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА

дисциплины Практикум по информационным технологиям 1
для студентов специальности 5В012000 Профессиональное обучение



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР

_____ Н.Э. Пфейфер

«___» _____ 20__ г.

Составитель: _____ ст. преподаватель Н.А. Дубинец

Кафедра профессионального обучения и защиты окружающей среды

РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Практикум по информационным технологиям 1

для студентов специальности 5В012000 Профессиональное обучение

Рабочая программа разработана на основании рабочего учебного плана и каталога элементов дисциплин специальности 5В012000 Профессиональное обучение, утверждена на заседании Ученого совета ПГУ им. С. Торайгырова «___» _____ 20__ г., протокол № ____

Обсуждена на заседании кафедры профессионального обучения и защиты окружающей среды от «___» _____ 20__ г.

Протокол № _____.

Заведующий кафедрой _____ К.Ш. Арынгазин «___» _____ 20__ г.

Рекомендована учебно-методическим советом АСФ

«___» _____ 20__ г. Протокол № ____

Председатель УМС факультета _____ Г.А. Жукенова «___» _____ 20__ г.

Начальник УМО _____ Е.Н. Жуманкулова «___» _____ 20__ г.

Одобрено учебно-методическим советом университета
от «___» _____ 20__ г. протокол № ____

Кегль 14, буквы
строчные, кроме
первой прописной

1. Паспорт учебной дисциплины

Наименование дисциплины: практикум по информационным технологиям 1

Дисциплина вузовского компонента

Количество кредитов и сроки изучения

Всего – 4 кредита

Курс: 2

Семестр: 3

Всего аудиторных занятий – 60 часов

Лекции - нет

Практические /семинарские занятия - нет

Лабораторные - 60 часов

СРС – 120 часов

в том числе СРСП – 30 часов

Общая трудоемкость - 180 часов

Форма контроля

Экзамен – 3 семестр

2. Предмет, цели и задачи

Предмет дисциплины: Практикум по информационным технологиям 1

Цель дисциплины – приобретение практических навыков работы с наиболее часто используемыми компьютерными программными продуктами.

Цель преподавания дисциплины: применение информационных технологий для обеспечения максимальной эффективности профессиональной деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

Основными задачами изучения дисциплины является:

- применение приложений MS Office;
- самостоятельное выполнение заданий по MS Word, MS Excel, MS Access;
- изучение программ работы с электронной почтой и Интернетом, MA Outlook Express, MS Internet Explorer
- закрепление и углубление изученного материала;
- развитие у студентов рациональной организации самостоятельной работы в учебных аудиториях.

3. Требования к знаниям, умениям, навыкам и компетенциям

В результате изучения данной дисциплины студенты должны знать:

- отличия систем программирования;
- понятие о структурном, модульном, объектно-ориентированном программировании;
- основы организации анимации и мультипликации;
- принципы разработки обучающих, контролирующих, игровых программ;
- порядок и правила установки программного обеспечения на компьютеры;
- средства обработки растровой и векторной графики;
- понятие компьютерной презентации;
- правила создания презентации;
- организацию обработки больших объемов информации;
- технологию разработки информационно-логических моделей;

назначение реляционных моделей;

уметь:

- создавать объекты машинной графики и звуковые файлы;
 - программировать графические объекты и их движение;
 - составлять обучающие, контролирующие, игровые программы;
 - устанавливать и конфигурировать операционную систему;
 - устанавливать на компьютере прикладное программное обеспечение;
 - создавать презентации с помощью специализированных программных средств;
 - создавать информационно-логические модели в заданной предметной области;
 - производить корректировку информации, поиск информации по шаблону, сортировку информации в базах данных;
 - создавать базу данных в заданной предметной области;
 - работать с информационными системами;
 - осуществлять поиск и просмотр информации в Internet;
 - работать в сети Internet и с электронной почтой (e-mail);
 - создавать Web-страницы, оформлять дизайн Web-страниц.
- быть компетентным:
- о методах программирования,
 - о визуальном программировании,
 - о технологии разработки прикладных программных обеспечении посредством новых информационных технологий и технологии информационно-логической модели,
 - об обработке базы данных,
 - о структуре создания дизайна Web-страницы.

4 Тематический план изучения дисциплины

Распределение академических часов по видам занятий

№	Наименование тем	Количество аудиторных часов по видам занятий			СРС	
		лекции	практические (семинарские)	лабораторные студийные, индивидуальные	Всего	в том числе СРСП
1	Тема 1 Работа с пакетом MS Office	-	-	5	10	3
2	Тема 2 Работа в текстовом редакторе MS Word. Форматирование и редактирование.			5	10	3
3	Тема 3 Применение автоматизированных списков в документах MS Word. Маркированные, нумерованные, многоуровневые списки. Создание математических формул.	-	-	5	10	3
4	Тема 4 Построение, редактирование, форматирование диаграмм в текстовом редакторе MS Word.	-	-	5	10	3
5	Тема 5 Внешний вид MS Excel. Ввод и редактирование данных. Вставка			5	10	3

	формул и редактирование.					
6	Тема 6 MS Excel . Типы данных, абсолютная и относительная адресация. Стандартные функции MS Excel.			5	10	3
7	Тема 7 MS Access. Создание межтабличных связей. Сортировка и фильтрация данных.			5	10	3
8	Тема 8 MS Access. Создание запросов			5	10	3
9	Тема 9 Формат ячейки. Границы и заливка. Числовой, процентный, денежный формат. Формат Дата и Время. Применение логических функций ЕСЛИ, И, ИЛИ, НЕ в расчетах.			5	10	3
10	Тема 10 Графические возможности MS Excel..Построение диаграмм.			5	10	3
11	Тема 11 Статистические, финансовые и логические функции. Сортировка, модификация БД, организация простейших запросов. Автофильтр, Расширенный фильтр. Подведение промежуточных итогов.			5	10	3
12	Тема 12 Связывание рабочих листов, консолидация таблиц. Создание, редактирование, форматирование сводной таблицы.			5	10	3
	Всего:180 сағат (4 кредит)	-	-	60	120	30

5. Список литературы:

Основная

- 1) Информатика. Базовый курс. Ред. С.В. Симонович. СПб., Питер, 2010. – 638 с.
- 2) Берлинер Э. М., Глазырина И.Б. MS Office 2000 М., Высшая школа, 2010. – 536 с.
- 3) Аладьев В.З. , Хунт Ю.Я., Шишаков М..Л. Основы информатики. Учебное пособие, М., Филин, 2008. – 496 с.
- 4) Информатика. учебник. / под ред. Н.В. Макаровой, М., Финансы и статистика, 2011. – 768 с.
- 5) Информатика. Практикум по технологии работы на компьютере. / под ред. Н.В. Макаровой, М., Финансы и статистика, 2011. – 486 с.
- 6) Балафанов Е.К., Бурибаев Б., Даулеткулов А. 30 уроков по информатике, Алматы, Джагамбек, 2009. – 442 с.(на русском и казахском языках)
- 7) Фигурнов В.З. IBM PC для пользователя, 7 изд., М., ИНФА, 2008. – 328 с.
- 8) Каймин В.А., Питеркин В.М., Уртинцев А.Г. Информатика: учебное пособие, 2008.- 208 с.

Дополнительная

- 9) Персон П. Windows 95 в подлиннике Энциклопедия ресурсов – Санкт-Петербург, BHV, 2007. – 428 с.
- 10) Борланд Р. Эффективная работа с MS Word 7.0 для Windows 95. – Санкт-Петербург, Питер Пресс, 2006. – 194 с.
- 11) Гончаров А. MS Access 7.0 в примерах СПб.: Питер Пресс, 2007. – 318 с.
- 12) Office 97 , Word 97 , Excel. 97 без проблем, М., Бином, 2007. – 326 с.

6. Список мультимедийного сопровождения

- 1) Электронный курс «Информатика»

2) Электронный курс «Виртуальная лаборатория по компьютерным сетям»