



Титульный лист

Форма
Ф СО ПГУ 7.18.3/40

Министерство образования и науки Республики Казахстан
Павлодарский государственный университет им. С.Торайгырова
Кафедра учета и аудита

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по изучению дисциплины «Профессиональный казахский язык»
для студентов очной формы обучения специальности
5В050800 «Учет и аудит»

Павлодар



лист утверждения
методических
рекомендаций

Форма
Ф СО ПГУ 7.18.3/41

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР

_____ Н.Э Пфейфер
« ____ » _____ 201_ г

Составитель: ст. преподаватель _____ Х.Г.Бахралинова

Кафедра учета и аудита

Методические рекомендации

по изучению дисциплины «Профессиональный казахский язык»
для студентов очной формы обучения специальности
5В050800 «Учет и аудит»

Рекомендована на заседании кафедры от « ____ » _____ 20__ г.

Протокол № _____.

Заведующий кафедрой _____ А. Ж. Мусина « ____ » _____ 20__ г.
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрена учебно-методическим советом финансово-экономического факультета
(наименование факультета)

« ____ » _____ 20__ г. Протокол № _____

Председатель УМС _____ А. Б. Темиргалиева « ____ »
_____ 20__ г. (подпись) (Ф.И.О.)

Начальник УМО _____ Жуманкулова Е. Н. « ____ »
_____ 20__ г. (подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено учебно-методическим советом университета
от « ____ » _____ 20__ г. протокол № _____.

Тема 1. Профессиональная деятельность и коммуникация бухгалтера. Сферы профессиональной деятельности. Профессионализмы, профессиональная речь бухгалтера. Социальный статус собеседников (руководитель – подчиненный, Главный бухгалтер – бухгалтер, бухгалтер – кассир; равноправные по статусу – бухгалтера), социальные роли.

Методические указания

Студенты должны подготовить эссе по теме «Профессионализм бухгалтера фирмы».

Литература

1. Батырханова Л.Т. Сборник практических заданий по профессиональному русскому языку для учащихся колледжа специальности «Бухгалтерский учет и аудит»: учебное пособие. – Павлодар, 2007. с. 4-7.

2. Шаикова Г. С. Русский язык : учебно-методическое пособие финансов-экономического факультета вуза.-Павлодар : Кереку. Русский язык. 2009. с. 7-8.

Тема 2. Научная речь как составляющая профессиональной культуры специалиста.

Работа с текстами по специальности: комментированное чтение, терминологический комментарий текста, стилистический анализ текста, комплексный анализ текста, орфографический и пунктуационный анализ текста, критический анализ литературных источников (книг, статей, произведений). Составление высказываний-текстов научных жанров в рамках будущей профессиональной деятельности (сообщение, доклад, рецензия, отзыв, аннотация, статья, эссе, реферат, научный проект, курсовая работа, дипломный проект, отчет в научном и публицистическом стилях, резюме и др.)

Методические указания

Студенты должны подготовить аннотацию к научной статье.

Литература

1. Буторина, Е. П., Евграфова, С. М. Русский язык и культура речи: учеб. пособие для студентов нефилологических специальностей гуманитарного профиля.-М.:Форум. -2009.с.50-70.

2. Шаикова Г. С. Русский язык : учебно-методическое пособие финансов-экономического факультета вуза.-Павлодар : Кереку. Русский язык. 2009. с. 7-8.

Тема 3. Прагматические единицы языкового уровня – слово, язык, предложение, текст. Слова с эмоционально-экспрессивной и стилистической окраской. Тексты научного, официально-делового, публицистического стилей. Прагматические единицы речевого уровня – слово, речь (экономиста, финансиста, бухгалтера), высказывание, дискурс. Стили общения – официальный, полуофициальный, неофициальный. Коммуникативные ситуации (в рамках специальности)

Методические указания

Студенты должны подготовить рецензию на научную статью.

Литература

1. Буторина, Е. П., Евграфова, С. М. Русский язык и культура речи: учеб. пособие для студентов нефилологических специальностей гуманитарного профиля.-М.:Форум. -2009.с.70-90.

2. Шаикова Г. С. Русский язык : учебно-методическое пособие финансов-экономического факультета вуза.-Павлодар : Кереку. Русский язык. 2009. с. 8-14.

Тема 4. Терминологический минимум в рамках речевой темы «Профессия экономиста, бухгалтера». «Основы науки», «Основы учета и аудита».

Методические указания

Студенты должны сформировать терминологический словарь «Основные бухгалтерские термины»

Литература

1. Буторина, Е. П., Евграфова, С. М. Русский язык и культура речи: учеб. пособие для студентов нефилологических специальностей гуманитарного профиля.-М.:Форум. -2009.с.100-120.

2. Шаикова Г. С. Русский язык : учебно-методическое пособие финансов-экономического факультета вуза.-Павлодар : Кереку. Русский язык. 2009. с. 14-20.

Тема 5. Минимум микротем в рамках темы «Из истории развития учета», «Профессиональный праздник бухгалтера»: первые примитивные средства учета, развитие специальности в разные эпохи, специальность в современном мире, новые технологии в экономике (автоматизированное рабочее место бухгалтера).

Методические указания

Студенты должны подготовить реферат «История развития бухгалтерского учета».

Литература

1. Батырханова Л.Т. Сборник практических заданий по профессиональному русскому языку для учащихся колледжа специальности «Бухгалтерский учет и аудит»: учебное пособие. – Павлодар, 2007. с. 4-7.

2. Шаикова Г. С. Русский язык : учебно-методическое пособие финансов-экономического факультета вуза.-Павлодар : Кереку. Русский язык. 2009. с. 14-20.

Тема 6. Типы служебных документов – внутренние и внешние; распорядительные, отчетные, плановые; научные, технические, юридические, производственные, финансовые. Постановление. Решение. Приказ. Распоряжение. Указание. Акт. Справка. Заявление.

Методические указания

Студенты должны сформировать папку со служебными документами.

Литература

1. Буторина, Е. П., Евграфова, С. М. Русский язык и культура речи: учеб. пособие для студентов нефилологических специальностей гуманитарного профиля.-М.:Форум. -2009.с.125-140.

2. Шаикова Г. С. Русский язык : учебно-методическое пособие финансов-экономического факультета вуза.-Павлодар : Кереку. Русский язык. 2009. с. 4-8.

Тема 7. Официальные письма – деловая и коммерческая.

Основные виды коммерческой корреспонденции – коммерческий запрос, ответ на запрос, письмо-предложение (оферта), ответ на предложение, письмо-претензия (рекламация), ответ на рекламацию, информационно-рекламные письма. Язык и стиль документов – языковые формулы, речевой этикет в документе.

Методические указания

Студенты должны сформировать портфолио официальных писем .

Литература

1. Буторина, Е. П., Евграфова, С. М. Русский язык и культура речи: учеб. пособие для студентов нефилологических специальностей гуманитарного профиля.-М.:Форум. -2009.с.145-160.

2. Шаикова Г. С. Русский язык : учебно-методическое пособие финансов-экономического факультета вуза.-Павлодар : Кереку. Русский язык. 2009. с. 14-30.

Тема 8. Юридические и правовые документы.

Финансовые документы. Контракт, договор, меморандум, соглашение. Презентация. Резюме. Реклама. Рекомендательное письмо.

Сформировать папку с юридическими и правовыми документами.

Тема 9. Научные технологии. Информационно-коммуникационные технологии. Информационные системы в экономике. Компьютерные технологии в бухучете.

Методические указания

Студенты должны подготовить реферат «Информационные системы в бухгалтерском учете».

Литература

1. Батырханова Л.Т. Сборник практических заданий по профессиональному русскому языку для учащихся колледжа специальности «Бухгалтерский учет и аудит»: учебное пособие. – Павлодар, 2007. с. 26-34.

2. Шаикова Г. С. Русский язык : учебно-методическое пособие финансов-экономического факультета вуза.-Павлодар : Кереку. Русский язык. 2009. с. 21-35.

Тема 10. Особенности и культура речи бухгалтера. Официально-деловой стиль. Основы ведения деловых переговоров.

Методические указания

Студенты должны подготовить презентация «Этика деловых отношений».

Литература

1. Батырханова Л.Т. Сборник практических заданий по профессиональному русскому языку для учащихся колледжа специальности «Бухгалтерский учет и аудит»: учебное пособие. – Павлодар, 2007. с. 36-40.

2. Шаикова Г. С. Русский язык : учебно-методическое пособие финансов-экономического факультета вуза.-Павлодар : Кереку. Русский язык. 2009. с. 21-40.

Список рекомендуемой литературы

Основная

1. Буторина, Е. П., Евграфова, С. М. Русский язык и культура речи: учеб. пособие для студентов нефилологических специальностей гуманитарного профиля.-М.:Форум. -2009.-294с.

2. Батырханова Л.Т. Сборник практических заданий по профессиональному русскому языку для учащихся колледжа специальности «Бухгалтерский учет и аудит»: учебное пособие. – Павлодар, 2007. – 44 с.

3. Шаикова Г. С. Русский язык : учебно-методическое пособие финансов-экономического факультета вуза.-Павлодар : Кереку. Русский язык. 2009.–53 с.

Дополнительная

4. Шаймарданова С.К. Современный русский язык. Синтаксис Учебно-методическое пособие ПГУ им. С. Торайгырова. Павлодар: 2007,– 100с.

5. Суюнова Г.С., Кенжебалина Г.Н. Морфология современного русского языка: учебно- методическое пособие для студентов филологических специальностей /к.ф.н. Суюнова Г.С., к.ф.н. Кенжебалина Г.Н. Павлодар, 2007. – Ч.1. – 125 с.

6. Каренова, Г. С.Бухгалтерский учет - Учебное пособие. Учебное пособиеКарГУ им. Е.А. Букетова. Караганда: 2008,–293с.

7. Введение в специальность: экономика и управление:[учеб. пособие для студ. учрежд. сред. проф. образования по спец. "Экономика и управление"].-2-е изд., перераб. и доп..-М.:Форум. Введение в специальность: экономика и управление.-2008.–173с.