

**Министерство образования и науки Республики Казахстан**

**Павлодарский государственный университет им. С. Торайгырова**

**Кафедра Правоведение**  
(наименование кафедры)

## **РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА**

дисциплины Хозяйственное право  
(название дисциплины)

для студентов специальности 5В030100 - Юриспруденция  
(шифр и полное название специальности(ей))

Павлодар

Кегль 14,  
буквы  
строчные,  
кроме  
первой  
прописной



**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по УР

\_\_\_\_\_ Пфейфер Н.Э.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Составитель: \_\_\_\_\_ старший преподаватель Свидерская О.С.  
(подпись) (должность, учёная степень, звание, Ф.И.О.)

Кафедра Правоведение  
(наименование кафедры)

## **РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине Хозяйственное право  
(полное наименование дисциплины по рабочему учебному плану)

для студентов специальности 5В030100 - Юриспруденция  
(шифр и полное наименование специальности)

Рабочая программа разработана на основании Государственного общеобязательного стандарта 5.04.019-2011, утвержденного на заседании Ученого Совета \_\_\_\_\_

Обсуждена на заседании кафедры Правоведение от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Протокол № \_\_\_\_\_.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Ахмеджанова Г.Б. «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рекомендована учебно-методическим советом факультета Истории и права  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Протокол № \_\_\_\_\_

Председатель УМС факультета \_\_\_\_\_ Сулейменова Ш.К. «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СОГЛАСОВАНО**

Декан факультета И и П \_\_\_\_\_ А.А. Акишев «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2013 г.

**ОДОБРЕНО**

Начальник УМО \_\_\_\_\_ Е.Н. Жуманкулова «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2013 г.

Одобрена учебно-методическим советом университета  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Протокол № \_\_\_\_\_

## **1. Паспорт учебной дисциплины**

### **Наименование дисциплины Хозяйственное право**

Дисциплина компонента по выбору

#### **Количество кредитов и сроки изучения**

Всего – 2 кредита

Курс: 3

Семестр: 5

Всего аудиторных занятий – 30 часов

Лекции - 15 часов

Практические /семинарские занятия - 15 часов

СРС – 60 часов

в том числе СРСП – 15 часов

Общая трудоемкость - 90 часов

#### **Форма контроля**

Экзамен – 1 семестр

## **2. Предмет, цели и задачи**

**Предмет дисциплины Хозяйственное право** – комплексная наука юриспруденции, выполняющая специальные методологические функции, значение и роль которых заключается в правовом регулировании рыночных отношений. Она раскрывает содержание понятий и категорий, определяющих механизм правового регулирования хозяйственных (предпринимательских) отношений, законодательного закрепления правовых норм институтов хозяйственного права.

#### **Цель преподавания дисциплины**

Изучение курса дисциплины «Хозяйственное право» имеет целью:

- изучить основные положения норм, регулирующих хозяйственные отношения в Республике Казахстан;
- изучить содержание и структуру основных нормативных правовых актов в сфере хозяйственных (предпринимательских) отношений;
- изучить элементы хозяйственных (предпринимательских) отношений;
- воспитать у студентов умение разрешать конкретные жизненные ситуации с позиции права.

#### **Задачи изучения дисциплины**

**В результате изучения данной дисциплины студенты должны:**

**Иметь представление:**

- о хозяйственном праве как об одной из комплексных отраслей права;
- его принципах, задачах, структуре;

- о системе хозяйственного законодательства, регулирующего хозяйственные отношения.

**Знать:**

- содержание хозяйственных отношений, предпринимательской деятельности;
- организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов;
- особенности правового регулирования хозяйственных отношений.

**Уметь:**

- толковать содержание норм законов и иных нормативных правовых актов, в частности, при рассмотрении хозяйственных (предпринимательских) и гражданско-правовых споров;
- решать задачи и казусы, составленные на основе обобщения правоприменительной и судебной практики разрешения хозяйственных споров;
- проводить профилактическую работу по разъяснению законодательства и правоприменительной практики.

**Приобрести практические навыки:**

- по составлению хозяйственных (предпринимательских) договоров;
- применять различные нормы законов и иных нормативных правовых актов в будущей профессиональной деятельности.

## **2 Пререквизиты**

**Для освоения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, приобретенные при изучении следующих дисциплин:**

- 1 Теория государства и права
- 2 Конституционное право РК
- 3 Административное право РК
- 4 Гражданское право РК
- 5 Уголовное право РК

## **3 Постреквизиты**

**Знания, умения и навыки, необходимы для освоения следующих дисциплин**

- 1 Налоговое право РК
- 2 Финансовое право РК

## **4 Тематический план изучения дисциплины**

## Распределение академических часов по видам занятий

№ п/п	Наименование тем	Количество аудиторных часов по видам занятий			СРО	
		Лекции	Практические (семинарские)	Лабораторные, студийные, индивидуальные	Всего	в том числе СРОП
1	Введение в хозяйственное право. Хозяйственные отношения	1	1	-	4	1
2	Государственное регулирование предпринимательской деятельности	1	1	-	4	1
3	Субъекты хозяйственного права. Виды и организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в Республике Казахстан	1	1	-	4	1
4	Право на имущество хозяйствующих субъектов	1	1	-	4	1
5	Понятие и основные положения корпоративного права	1	1	-	4	1
6	Правовое регулирование реализации товаров, работ, услуг	1	1	-	4	1
7	Правовое регулирование расчетов в хозяйственной деятельности	1	1	-	4	1
8	Биржи и биржевая торговля. Торгово-промышленные палаты	1	1	-	4	1
9	Государственное предпринимательство Правовой статус	1	1	-	4	1

	государственных и казенных предприятий					
<b>10</b>	Правовое регулирование рекламной деятельности	1	1	-	4	1
<b>11</b>	Конкуренция и монополия в рыночной экономике	1	1	-	4	1
<b>12</b>	Правовые основы аудиторской деятельности	1	1	-	4	1
<b>13</b>	Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) хозяйствующих субъектов	1	1	-	4	1
<b>14</b>	Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности хозяйствующих субъектов	1	1	-	4	1
<b>15</b>	Юридическая ответственность за правонарушения в сфере хозяйственной деятельности	1	1	-	4	1
	<b>Всего: 90 (2 кредита)</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>-</b>	<b>60</b>	<b>15</b>

## 5 СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

### Основная:

1. Ершова И. В. Предпринимательское право: учебник для студ. вузов по спец. «Юриспруденция» /И. В. Ершова.-Изд. 3-е, перераб. и доп.-М.:Юриспруденция, 2005.-536 с.
2. Ефимова О. В. Предпринимательское право : краткий курс лекций / О. В. Ефимова. - 3-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2012. - 140 с.
3. Круглова Н. Ю. Хозяйственное право : учебное пособие для вузов / Н. Ю. Круглова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : КноРус, 2011. - 456 с.
4. Макаров Н. Д. Предпринимательское право : учеб. пособие/Н. Д.Макаров, Е. А. Рябов.-М.:Форум; ИНФРА-М,2005.-208 с.-(Профессиональное образование)
5. Мороз С. П. Предпринимательское (хозяйственное) право : учебное пособие / С. П. Мороз. - Алматы : Бастау, 2010. - 271 с.

7. Пантюхин А. В. Предпринимательское право: в вопросах и ответах : учебное пособие/А. В. Пантюхин, Е. В. Смирнова.-М.:Кнорус, 2005.-229 с.
8. Правовое регулирование предпринимательской деятельности : учебное пособие по экон. спец. / под ред. : В. В. Гущина, В. А. Баранова. - М. : Альфа-М : ИНФРА-М , 2011. - 399 с.
9. Хозяйственное товарищество: создание, реорганизация, ликвидация.-М.:Юрист,2004.-188 с.
10. Хозяйствующие субъекты в Республике Казахстан: [сборник законодательных актов].-Алматы:Юрист,2005.-139 с.

#### **Дополнительная:**

1. Григорьев В. И. Правовой статус и деятельность индивидуального предпринимателя / В. И. Григорьев. - Алматы : ЛЕМ, 2011. - 108 с.
2. Лобков, А. Х. Административная ответственность за правонарушения в сфере бизнеса : (практическое пособие предпринимателя) / А. Х. Лобков. - 2-е изд., перераб. - Алматы : ЛЕМ, 2010. - 80 с.
3. Лобков А. Х. Государственный контроль в сфере бизнеса : (практическое пособие предпринимателя) / А. Х. Лобков. - Алматы : ЛЕМ, 2010. - 90 с.
4. Бикебаев А. Ж. Конкурентное (антимонопольное) право и политика Республики Казахстан / А. Ж. Бикебаев ; Институт Генеральной прокуратуры. - Алматы : Саят Жолши и Партнеры, 2010. - 495 с.
5. Проскурина В. П. Индивидуальный предприниматель в Республике Казахстан. Практическое пособие / В. П. Проскурина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Алматы : ЛЕМ, 2012. - 283 с.
6. Система государственных закупок в Республике Казахстан: [сборник нормативных правовых актов]. - Алматы : Юрист, 2012. - 279 с.
7. Хруст Г. А. Индивидуальный предприниматель : руководство по ведению бизнеса / Г. А. Хруст. - М. : Московская финансово-промышленная академия, 2011. - 294 с.
8. Лобков А. Х. Реорганизация и ликвидация юридических лиц в Республике Казахстан / А. Х. Лобков. - 3-е изд. - Алматы : ЛЕМ, 2011. - 64 с.
9. Лапуста М. Г. Предпринимательство : учебник для вузов / М. Г. Лапуста. - М. : ИНФРА-М, 2011. - 608 с.
10. Шиткина И.С. Корпоративное право: учебник, Волтерс Клувер, 2007- 608 с.

