



Титульный лист программы
обучения по дисциплине
(Syllabus)

Форма
Ф СО ПГУ 7.18.3/37

Министерство образования и науки Республики Казахстан

Павлодарский государственный университет им. С. Торайгырова

Факультет Истории и права

Кафедра философии и культурологии

ПРОГРАММА ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (Syllabus)

«Прикладная культурология: менеджмент культуры»

для студентов специальности 5В020400 «Культурология»

Павлодар



Ист утверждения программы
обучения по дисциплине
(Syllabus)

Форма
Ф СО ПГУ 7.18.3/38

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета истории
и права

_____ Акишев А.А.
(подпись)

«___» _____ 201_г.

Составитель: ст. преп. Биль Т.Ю.

Кафедра философии и культурологии

Программа обучения по дисциплине (Syllabus)

«Прикладная культурология: менеджмент культуры»

для студентов специальности 5В020400 «Культурология»

Программа разработана на основании рабочей учебной программы, утверждённой
«___» _____ 201_г.

Рекомендована на заседании кафедры от «___» _____ 2012 г.
Протокол № _____.

Зав. кафедрой _____ Ахметова Г.Г. «___» _____ 2012 г

Одобрена учебно-методическим советом факультета истории и права
«___» _____ 2012 г. Протокол № _____

Председатель УМС _____ Сулейменова Ш.К. «___» _____ 2012г

1 Сведения о преподавателях и контактная информация

Биль Тамара Юрьевна, магистр культурологии, ст. преподаватель - лекции, практические занятия.

Кафедра философии и культурологии находится в А корпусе (адрес), аудитория 519, контактный телефон 673685 (вн. 1153).

2 Данные о дисциплине

Прикладная культурология: менеджмент культуры – профильная дисциплина, компонент по выбору, 4 кредита. Всего – 168 часов. Во 2 семестре планируется 12 лекций, в 3 семестре – 12 семинарских занятий, СРС-156 часов.

3 Трудоемкость дисциплины

Семестр	Количество кредитов	Количество контактных часов по видам аудиторных занятий						Количество часов самостоятельной работы студента		Формы контроля
		лекции	практические	лабораторные	студийные	индивидуальные	всего	СРСП		
2	4	12	12	-	-	-	-	-	-	
3	4	168	-	12	-	-	-	156		
Всего	4	180	12	12	-	-	-	156		

4. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - добиться всестороннего глубокого понимания слушателями природы и сущности всего спектра отношений управления как определяющего фактора организационной эффективности

Задачи изучения дисциплины:

- дать студентам теоретические знания относительно различных аспектов менеджмента культуры;
- привить навыки решения конкретных управленческих ситуаций;
- дать студенту специальности 5В020400 основополагающее представление о формальных организациях, коммерческих и некоммерческих, и об эффективном управлении ими;
- ознакомление студентов с наиболее важными вопросами менеджмента;
- формирование у студентов современного управленческого мышления;
- знакомство с современными теориями управления;
- выработка навыков научного анализа управленческих проблем; изучение методов управления организацией и выработка навыков их применения.

5 Требования к знаниям, умениям, навыкам, которыми должны обладать обучающиеся:

В результате изучения данной дисциплины студенты должны: иметь представление:

- о современном состоянии теории и практики менеджмента;

- о специфике менеджмента в сфере культуры;

знать:

– многофакторное воздействие внешнего окружения на определение стратегии и целей организации в ее взаимодействии с этим окружением;

– анализ социально-культурной сферы как специфического объекта управления;

– особенности международного и отечественного права в области культуры;

– способы формирования инновационных оргструктур управления для учреждений СКС;

– роль благотворительных организаций в развитии культуры;

– получить представление о возможности использования основных идей современного менеджмента в казахстанских условиях;

– менеджмент туристической фирмы, как организации СКС;

– менеджмент танцевального коллектива.

уметь:

– пользоваться базовой терминологией современного менеджмента;

– использовать выработанные навыки научного анализа управленческих проблем;

– поставить цель и сформулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций, уметь использовать для их решения методы изученных им наук;

– в условиях развития науки и изменяющейся социальной практики к переоценке накопленного опыта, анализу своих возможностей, уметь приобретать новые знания, используя современные информационные образовательные технологии.

приобрести практические навыки:

- выделять основные ситуационные факторы и применять полученные знания в соответствии с ситуационными характеристиками; пользоваться методами управления организацией и навыками их применения;

– производить оценку эффективности управления в сфере культуры;

– создать организацию в СКС и управлять ею.

6 Пререквизиты

Для освоения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, приобретенные при изучении следующих дисциплин: Социология культуры, История мировой культуры, Философия и теория культуры

7 Постреквизиты

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины, необходимы для освоения следующих дисциплин: Коммуникации в культуре, Музееведение

8. Тематический план дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Количество контактных часов по видам занятий					
		лекци и	практи ческие (сем)	лаборат орные	студий ные	индив идуаль ные	СРС
1	Социально-культурная сфера как объект управления. Менеджмент как наука и как профессия	1	1	-	-	-	13
2	Эволюция управленческой мысли. Развитие теории менеджмента в 1980–90-е годы	1	1	-	-	-	13
3	Организационная среда компании. Менеджмент в глобальном масштабе	1	1	-	-	-	13
4	Связующие процессы	1	1	-	-	-	13
5	Функции управления и лидерство. Функция планирования. Стратегическое планирование в культуре	1	1	-	-	-	13
6	Функция организации. Сущность функции организации в СКС	1	1	-	-	-	13
7	Мотивация как основа менеджмента. Лидерство и стили управления. Управленческие решения и моделирование ситуаций. Методы управления	1	1	-	-	-	13
8	Организационная культура. Предупреждение конфликтов в менеджменте. Контроль в системе менеджмента	1	1	-	-	13	
9	Специальные виды управления: управление персоналом, управление маркетингом, инновационный менеджмент, финансовый менеджмент культуры. Эффективность менеджмента	1	1	-	-	-	13
10	Фандрейзинг в системе управления культурой. Роль благотворительных организаций в развитии культуры	1	1	-	-	-	13

11	Сущность и экономическое содержание туризма. Механизм функционирования туристского рынка. Туристская деятельность. Организаторы путешествий. Турагенты. Продавцы, покупатели и исполнители туристских услуг. Договорные отношения между ними. Государственное регулирование туристской деятельности. Экономические и административные механизмы поддержки развития туризма	1	1	-	-	-	13
12	Менеджмент танцевального коллектива. Менеджмент СМИ	1	1	-	-	-	13
ИТОГО:		12	12	-	-	-	156

1 9 Краткое описание дисциплины

В рамках объекта управления социально-культурной сферой можно выделить два взаимодействующих потенциала: экономический и культурно-художественный. Необходимым условием формирования культурно-художественного потенциала является экономический потенциал. Вопросы создания правовых, программно-целевых, организационно-структурных, финансовых условий для реализации генеральной цели всех институтов социально-культурной сферы и являются предметом рабочей учебной программы курса «Прикладная культурология: менеджмент культуры»

210. Компоненты курса

Перечень и содержание семинарских занятий.

Тема 1. Проект устава фирмы, действующей в СКС.

1. Разработка проекта устава фирмы, действующей в СКС
2. Разработка проекта устава фирмы, действующей в информационной структуре СКС.
3. Разработка должностных инструкций работника или специалиста соответствующей фирмы.

Тема 2. Регистрация фирмы.

1. Этапы регистрации фирмы
2. Оформление пакета документов для регистрации фирмы.

Тема 3. Информационное письмо-предложение.

1. Спонсорство.
2. Разработка проекта информационного письма-предложения потенциальным спонсорам.

Тема 4. Проект в СКС.

1. Особенности проекта в СКС
2. Целевое обоснование проекта в СКС.

Тема 5. Обоснование проекта в СКС.

1. Финансовое обоснование проекта в СКС.
2. Материальное обоснование проекта в СКС.

Тема 6. Исполнения проекта в СКС

1. Организационное обеспечение проекта в СКС.
2. Контроль исполнения проекта в СКС.

Тема 7. Туристский маршрут.

1. Разработка туристского маршрута
2. Программа пребывания.

Тема 8. Туристская деятельность.

1. Особенности туристской деятельности.
2. Оформление документов необходимых в туристской деятельности.

Тема 9. Танцевальный коллектив.

1. Особенности функционирования танцевального коллектива
2. Разработка модели организации финансирования танцевального коллектива.

Тема 10. Ценообразование в танцевальном коллективе.

1. Особенности модели ценообразования в танцевальном коллективе.
2. Разработка модели ценообразования в танцевальном коллективе.

Тема 11. СМИ

1. Разработка концепции новых СМИ.
2. Бизнес-план СМИ.
3. Технология запуска новых СМИ.

Тема 12. Документооборот СМИ.

1. Особенности документооборота СМИ.
Антикризисный менеджмент для СМИ
Содержание самостоятельной работы студента

№ п/п	Вид СРС	Форма отчета	Вид контроля	Объем часов
1	Проработка лекций	Закрепление текущего материала	Устный опрос	32
2	Подготовка к практической деятельности	Выполнение практических занятий	отчет	63
3	Изучение материала, не входящего в лекционный материал	конспекты	ответы на вопросы	36
4	Подготовка к контрольным мероприятиям.	Р1, Р2	Тесты	47
	Всего			156

4.4.2 Перечень тем, вынесенных на самостоятельное изучение студентами

1. Туристский рынок Казахстана и других государств. Туристский потенциал Павлодарской области. [1- 22-45с., 2- 35-48 с.]
2. Управление персоналом в туризме. Должностные обязанности работников. [5-70-79 с., 7 - 36-42 с.]
3. Рекреационные ресурсы Казахстана. [8-13-25с., 4-42-50 с.]
4. Менеджмент в туризме. Методы исследования и прогнозирования туристского рынка. [3-13-25с., 4-42-50 с.]
5. Реклама и информация в работе туристского предприятия: виды, формы, практическая деятельность. [8-13-25с., 4-42-50 с.]
6. Эффективность менеджмента в сфере культуры. [4-13-25с., 4-42-50 с.]
7. Вклад сферы культуры в социально-экономическое развитие региона. [4-13-25с., 4-42-50 с.]
8. Система управленческой деятельности. Механизмы управления в сфере культуры. [5- 70-79 с., 7 - 36-42 с.]
9. Реинжиниринг бизнес-процессов.
10. Спонсорство, патронаж и благотворительность. Мотивы и формы сотрудничества, проблемы развития. [1- 22-45с., 4- 35-48 с.]
11. Организация разработки программы или проекта. [3-13-25с., 4-42-50 с.]
12. Стимулирование и мотивация. Создание мотивационных условий.
13. Государственное регулирование поддержки и развития культурной деятельности: зарубежный и отечественный опыт. [1-13-25с., 4-42-50 с.]
14. Организационное и информационное обеспечение фандрейзинга.
15. Персонал и специалисты в сфере культуры, требования к их компетентности, формы подготовки и переподготовки. [1-13-25с., 4-42-50 с.]
16. Технология разработки региональных культурных программ. [4-13-25с., 4-42-50 с.]
17. Основные направления развития международного туризма: современность, социально-экономические аспекты. [8-13-25с., 4-42-50 с.]
18. Технология современного бизнеса и социально-культурные технологии.
19. Внутрифирменные информационные технологии. [4-13-25с., 4-42-50 с.]
20. Лидерство и стили руководства в культуре. [1-13-25с., 4-42-50 с.]
21. Особенности управления танцевальным коллективом. [1- 22-45с., 4- 35-48 с.]
22. Автоматизация систем управления деятельностью СМИ. [1-13-25с., 4-42-50 с.]
23. Разработка бизнес-модели организации СКС. [4-13-25с., 4-42-50 с.]

11 Политика курса

Политика академического поведения и этики соответствует правилам внутреннего распорядка ПГУ им.С.Торайгырова
Преподаватель и студент должны относиться друг к другу с уважением

Все аудиторное время поделено на лекционные, семинарские занятия и самостоятельную работу преподавателя со студентом.
Подготовка к занятиям будет проверяться контрольными опросами и тестами.

Основные требования:

1) Будьте активны на занятиях. Задавайте преподавателю вопросы. Присутствие на занятии не является достаточным, только активное участие в обсуждениях, постановка вопросов по рассматриваемой теме или предоставление ответов, своих наблюдений является основанием для положительной аттестации.

2) Посещение занятий является обязательным. Если вы пропустили два и более занятий без уважительных причин (причина подтверждается документально), то преподаватель вправе потребовать от вас допуск из деканата. *Помните:* посещаемость входит в итоговую оценку.

3) Необходимо своевременно сдавать письменные работы (смотри график выполнения и сдачи заданий).

4) Опоздания на аудиторные занятия допускаются только до 5 минут, в противном случае студент к занятию не допускается. При наличии объективных причин, необходимо преподавателя предупредить заранее.

5) Когда говорит преподаватель, разговоры не допускаются. После второго предупреждения студент удаляется из аудитории.

6) На занятия студенты должны приходиться подготовленными, используйте рекомендованную литературу или раздаточный материал.

7) Пропущенные занятия отрабатывать в установленное преподавателем время.

8) Категорически запрещается списывание и плагиат.

9) Желательно посещение консультаций.

10) Запрещается читать литературу во время лекций.

11) Необходимо отключать на занятиях сотовые телефоны.

12) Запрещается использовать на занятиях диктофоны и плееры.

13) Студент, невыполнивший программу дисциплины за семестр (набравший 49 б. и ниже) не допускается к итоговому экзамену.

Поощрительные баллы:

Активность на занятиях (+16.)

Форма проведения экзамена.

По данной дисциплине в конце соответствующего семестра проводится комбинированный экзамен – тестирование (30 тестовых заданий по 2 балла) и письменное задание (по билетам – 2 вопроса по 20 баллов).

Желаем успеха!

12 Список литературы

Основная

1. Мескон М. Основы менеджмента / М. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури. – М.: Дело, 2007. – 720 с.

2. Менеджмент в сфере культуры: Учебное пособие для студ. вузов / Тульчинский Г.Л., Шекова Е.Л.– СПб.: Лань, 2008. –528 с.: ил.
Дополнительная
3. Аникин, Борис Александрович Высший менеджмент для руководителя: Учебное пособие / Б.А. Аникин. – М.: ИНФРА-М, 2007. – 140 с.: – (Высшее образование).
4. Батра, Раджив. Рекламный менеджмент / Р. Батра, Д.Д. Майерс, Д. Аакер. – М.; СПб.: Вильямс, 2008. – 784 с.: ил.
5. Беляцкий, Николай Петрович. Менеджмент. Основы лидерства: Учебное пособие для студ. вузов / Н.П. Беляцкий. – Минск: Новое знание, 2009. – 249 с.: – (Экономическое образование).
6. Большаков, Александр Сергеевич. Менеджмент. Стратегия успеха / А.С. Большаков. – СПб.: Литера, 2009. – 221 с.: – (Искусство управлять;).
7. Бороноева, Татьяна Анатольевна. Современный рекламный менеджмент: Учебное пособие / Т.А. Бороноева. – М.: Аспект Пресс, 2007.
8. Браун, Джеймс. Эффективный менеджмент на радио и телевидении: В 2-х т. / Д. Браун, У. Куол; Пер. с англ. Ю.Б. Езерского. – М.: Мир, 2007. – 509 с.
9. Бусыгин, Анатолий Вячеславович. Эффективный менеджмент: Учебник / А.В. Бусыгин. – М.: Финпресс, 2008. – 1056 с.: –(Маркетинг и менеджмент в России и за рубежом;).
- 10.Вершигора, Евгений Ефимович. Менеджмент: Учебное пособие / Е.Е. Вершигора. – М.: ИНФРА-М, 2010. – 256 с.
11. Виханский, Олег Самуилович. Менеджмент: Учебник / О.С. Виханский, А.И. Наумов. – М.: Гардарики, 2008. – 528 с.:–(Disciplinae;).
- 12.Герчицова, Ирина Никоновна. Менеджмент. Практикум: Учебное пособие для вузов / И.Н.Герчицова.–М.: Банки и биржи: ЮНИТИ: 2007.–335с.
- 13.Герчицова, Ирина Никоновна. Менеджмент: Учебник / И.Н. Герчицова. – М.: ЮНИТИ, 2007. – 501 с.
- 14.Гительман, Лазарь Давидович. Преобразующий менеджмент: Лидерам реорганизации и консультантам по управлению: Учебное пособие / Л.Д. Гительман. – М.: Дело, 2007. – 495 с.
- 15.Гладков, И.С. Менеджмент: Учебное пособие / И.С. Гладков. – М.: Дашков и К*, 2007. – 312 с.
- 16.Глухов, Владимир Викторович. Менеджмент: Учебник для вузов / В.В. Глухов. – СПб.: Лань, 2009. – 526 с.
- 17.Грибов, Владимир Дмитриевич. Менеджмент в малом бизнесе: Учебное пособие / В.Д. Грибов. – М.: Финансы и статистика, 2007. – 127с.
- 18.Гудушаури, Георгий Вахтангович Управление современным предприятием: Маркетинг. Менеджмент. Право. Интегрированные системы управления: Учебник / Г.В. Гудушаури, Б.Г. Литвак; Ассоц. авт. и изд. "Тандем". – М.: ЭКМОС, 2007. – 336 с.
- 19.Дафт, Ричард Л. Менеджмент / Р. Дафт. – СПб.: Питер. 2009. – 829с.: ил. – (Теория и практика менеджмента;).
- 20.Добротворский, Игорь. Менеджмент. Эффективные технологии: Учебное пособие / И. Добротворский. – М.: ПРИОР: 2007. – 462 с.

21. Зайцева, Наталия Александровна. Менеджмент в социально-культурном сервисе и туризме: учебник для студ. вузов, обуч. по спец. 230500 "Социально-культ. сервис и туризм" / Н.А. Зайцева. – М.: Академия: 2009. – 224 с.: – (Высш. проф. образование;).
22. Кабушкин, Николай Иванович. Менеджмент гостиниц и ресторанов: Учебное пособие / Н.И. Кабушкин, Г.А. Бондаренко. – Мн.: Новое знание: 2007. – 216с.
23. Кабушкин, Николай Иванович. Менеджмент туризма: Учебное пособие / Н.И. Кабушкин. – Минск: Изд-во Белорус. гос. экон. акад., 2007. – 644с.
24. Казанцев, Анатолий Константинович. Практический менеджмент: В деловых играх, хозяйственных ситуациях, задачах и тестах: Учебное пособие / А.К. Казанцев, В.И. Подлесных, Л.С. Серова. – М.: ИНФРА-М, 2007. – 365с.
25. Комаров, Евгений Иванович. Эффективное издательство. Менеджмент и маркетинг в издательской деятельности: Учебно-методическое пособие / Е.И. Комаров, Н.П. Маковеев. – М.: Логос, 2010.
26. Корицкий, Эдуард Брониславович. Научный менеджмент: российская история / Э.Б. Корицкий, Г.В. Нинчиева, В.Х. Шетов. – СПб.: Питер, 2003. – 384с.
27. Корпоративный менеджмент: Справочник для профессионалов / И.И. Мазур, В.Д. Шапиро, Н.Г. Ольдерогге и др.; Под общ. ред. И.И. Мазура. – М.: Высш. шк., 2007. – 1077с.: ил.
28. Крумкачева, Наталья Васильевна. Инвестиционное проектирование и менеджмент: Учебное пособие. – Владивосток: Изд-во Дальневост. гос. акад. экон. и упр.: 2008. – 63с.
29. Куликов, Григорий Викторович. Японский менеджмент и теория международной конкурентоспособности / Отв. ред. И.О. Фаризов. – М.: Экономика, 2007. – 246с.
30. Лорд, Барри. Менеджмент в музейном деле: Учебное пособие / Б. Лорд, Г.Д. Лорд; Пер. с англ. Э.Н. Гусинского, Ю.И. Турчаниновой под ред. А.Б. Голубовского. – М.: Логос, 2008. – 254с.
31. Макашева, Зинаида Мефодиевна. Социальный менеджмент: Учебник для вузов / З.М. Макашева, И.О. Калининкова. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2009. – 206с.
32. Менеджмент организации: Учебное пособие / Сост. З.П. Румянцева, Н.А. Соломатин, Р.З. Акбердин и др. – М.: ИНФРА-М, 2007. – 429с.
33. Менеджмент в сфере услуг / Под. ред. В.Ф. Уколова. – М.: Луч, 2007. – 346с.
34. Менеджмент социальной работы: Учебное пособие для студ. высш. учеб. заведений / Под ред. Е.И. Комарова, А.И. Войтенко. – М.: ВЛАДОС, 2008. – 285с.
35. Менеджмент организации: современные технологии: Учебное пособие для студ. вузов по спец. "Менеджмент организации" / Е.А. Ахмедова, Т.Ю. Анопченко, Г.А. Болошин и др.; Под ред. Н.Г. Кузнецова, И.Ю. Солдатовой. – Ростов-на-Дону: Феникс: 2009. – 476с.
36. Михеева Н.А. Менеджмент в социально-культурной сфере: Учебное пособие / Н.А. Михеева, Л.Н. Галенская. – СПб.: Михайлов, 2009. – 169с.: – (Высшее профессиональное образование;)
37. Политический менеджмент: учебное пособие для вузов / Под общ. ред. В.И. Жукова, А.В. Карпова, Л.Г. Лаптева, О.Ф. Шаброва. – М.: Изд-во ин-та психотерапии, 2007. – 944 с.:

38. Роббинс, Стивен. Менеджмент / С. Роббинс, М. Коултер. – М.: Вильямс, 2007. – 880 с.: ил.
39. Руденко, Лариса Лазаревна. Организация и менеджмент туризма / Л.Л. Руденко, А.Б. Косолапов; Дальневост. гос. акад. экономики и упр. –
40. Семенов, Борис Дмитриевич. Рекламный менеджмент: Учебное пособие / Б.Д. Семенов. – М.: Маркетинг, 2007. – 268с.
41. Современный менеджмент: теория и практика: учебное пособие для вузов / под ред. А.Г. Комарова, Г.Г. Муфтиева. – СПб.: Питер, 2009. – 432 с.: ил. – (Учебное пособие;). – Библиогр.: с. 426-431.
42. Социальный менеджмент: Учебник / Под ред. Д.В. Валового. – М.: Бизнес-школа Интел-Синтез, 2009. – 384с.:
43. Социальный менеджмент: Учебное пособие для студ. вузов / Ю.А. Афонин, Н.С. Данакин, А.О. Доронин и др.; Под ред. В.Н. Иванова, В.И. Патрушева. – М.: Высш. шк., 2008. – 271с.
44. Сулова, Ирина Марковна. Менеджмент в современной библиотеке: научно-методическое пособие / И.М. Сулова, В.В. Кармовский. – М.: Либерия, 2009. – 176 с.
45. Темпорал, Пол. Эффективный бренд-менеджмент / П.Темпорал; Пер. с англ. под. ред. С.Г. Божук. – СПб.: Нева, 2008. – 320с.
46. Томпсон А.А. Стратегический менеджмент. Искусство разработки и реализации стратегии. / Пер. с англ. Л.Г. Зайцева, М.И. Соколовой. – М.: Банки и биржи: ЮНИТИ, 2007. – 576с.
47. Травин, Виктор Валентинович. Менеджмент персонала предприятия / В.В.Травин, В.А.Дятлов. – М.: Дело: 2009. – 270с.:
48. Тронин, Юрий Николаевич. Менеджмент и проектирование фирмы: Учебное пособие для студ. вузов / Ю.Н. Тронин, Ю.С. Масленченков. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2009. – 414с.:
49. Уткин, Эдуард Андреевич. Проект-менеджмент / Э.А.Уткин, В.П.Кравченко. – М.: ТЕИС, 2008. – 207с.
50. Фатхутдинов, Раис Ахметович. Стратегический менеджмент = Strategic management: Учебник для вузов / Р.А. Фатхутдинов. – М.: Бизнес-школа Интел-Синтез: 2007. – 416с.