

Министерство образования и науки Республики Казахстан
Павлодарский государственный университет им. С. Торайгырова
Факультет агротехнологический
Кафедра биотехнологии

ПРОГРАММА ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (Syllabus)

«Профессиональный русский язык»

для студентов заочной формы обучения специальностей 5B070100 –
Биотехнология и
5B072700 – Технология продовольственных продуктов

Кафедра биотехнологии находится в А1 корпусе (ул. Ломова, 64), аудитория 112, контактный телефон 67-36-41 (внутренний 1294)..

2 Данные о дисциплине

Название курса: «Профессиональный русский язык»

3 Трудоемкость дисциплины

| Семестр | Количество кредитов | Количество контактных часов по видам аудиторных занятий | | | | | | Количество часов самостоятельной работы студента | | Формы контроля |
|---------|---------------------|---|--------|--------------|--------------|-----------|----------------|--|------|----------------|
| | | всего | лекции | практические | лабораторные | студийные | Индивидуальные | СРС | СРСП | |
| 3 | 2 | 90 | - | 12,0 | - | - | - | 78 | 12 | экзамен |
| Всего | 2 | 90 | - | 12,0 | - | - | - | 78 | 12 | экзамен |

4 Цель и задачи дисциплины

Цели дисциплины - дисциплина «Профессиональный русский язык» представляет собой дисциплинарную область знаний, включающую в содержание русский язык в коммуникативно-дискуссионном аспекте, основы профессии и специальности, культуру деловой коммуникации в общем цикле подготовки студентов специальности 5В072700- Технология продовольственных продуктов.

Задачи дисциплины следующие: овладение системой базовых понятий и терминологии биотехнологических дисциплин; овладение системой прагматических единиц речевого уровня; обогащение фоновых знаний энциклопедическими и интеллектуально-культурными сведениями о специальности; развитие умений и навыков написания и защиты учебно-научной работы по специальности; развитие умений и навыков написания и защиты учебно-научной речи студентов в диалогической/монологической, устной/письменной форме.

5 Требования к знаниям, умениям и навыкам

В результате изучения дисциплины «Профессиональный русский язык» студенты должны:

знать:

- социокультурные условия Казахстана и особенности функционирования русского языка;
- сферы, обстановки, ситуации общения, социальные и статусные роли участников речевой коммуникации;
- языковую систему и стилистические ресурсы на лексико-грамматическом уровне;

- минимум общенаучной книжной лексики и терминов, минимум речевых тем в рамках специальности;
- речевые особенности делового общения (обращение в официальной обстановке общения, минимум этикетных формул и правил при выражении просьбы, отказа, согласия/несогласия, благодарности, поздравления и др);
- виды и жанры учебно-научной и служебно-деловой речи;
- уметь:
 - определить приоритетные коммуникативные интенции и задачи;
 - строить стратегию общения для достижения успешной коммуникации;
 - осуществлять отбор лексико-грамматических стилистических единиц в соответствии с экстралингвистическими условиями речевой коммуникации;
 - продуцировать (создавать, порождать) и правильно интерпретировать высказывания научного, делового, публицистического стилей на актуальные темы в области профессиональной деятельности;
- приобрести практические навыки:
 - оперировать языковыми, речевыми и стилистически окрашенными средствами адекватно прагматическим условиям общения;
 - вести официальные и полуофициальные служебно-деловые беседы/переговоры в соответствии с правилами русского речевого этикета;
 - правильно оформлять учебно-научную работу в рамках профиля/специальности и служебно-деловую документацию.

6 Пререквизиты

Для освоения данной дисциплины необходимы знания, умения навыки приобретённые при изучении следующих дисциплин: русский язык и введение в специальность.

7 Постреквизиты

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины необходимы для освоения всех профильных дисциплин специальности, курсовые работы и проекты, а также выпускная работа.

8 Тематический план

| № п/п | Наименование тем | Кол-во контактных часов по видам занятий | | | | | |
|-------|---|--|-------|--------|------------|-----------------|-----|
| | | лек. | прак. | лабор. | студий-ный | индиви-дуальные | СРС |
| 1 | Сферы профессиональной деятельности. Профессионализм, профессиональная речь. | - | 2 | - | - | - | 13 |
| 2 | Научная речь как составляющая профессиональной культуры специалиста. Прагматические единицы русского уровня. Общеупотребительная, общенаучная лексика | - | 2 | - | - | - | 13 |

| | | | | | | | |
|--------|--|---|----|---|---|---|----|
| 3 | Терминологический минимум в рамках речевой темы «Профессия биотехнолога и технолога пищевых предприятий», «Основы науки», «Основы биотехнологии» | - | 2 | - | - | - | 13 |
| 4 | Минимум микротем в рамках темы «Из истории специальности», «Профессиональный праздник учителя» | - | 2 | - | - | - | 13 |
| 5 | Типы служебных документов. Общеупотребительная, общенаучная лексика. Юридические и правовые документы | - | 2 | - | - | - | 13 |
| 6 | Научные и специальные технологии. Особенности речи специалиста. | - | 2 | - | - | - | 13 |
| ИТОГО: | | - | 12 | - | - | - | 78 |

9 Краткое описание дисциплины (5-8 предложений)

Дисциплина «Профессиональный русский язык» является дисциплиной, установленной вузом. Программа нацелена на формирование и развитие у будущего специалиста - участника профессионального общения комплексной компетенции на русском языке, представляющей собой совокупность знаний, умений, способностей, инициатив личности, необходимых для установления межличностного контакта в социально-культурной, профессиональной (учебной, научной, производственной и др.) сферах и ситуациях человеческой деятельности. В настоящее время компетенции специалиста в определенной области характеризуется не только профессиональными знаниями, навыками, умениями, но также развитыми социально-коммуникативными и собственно-коммуникативными способностями, обеспечивающими креативный (творческий) уровень профессиональной деятельности.

Цели изучения преподавания дисциплины - совершенствование речевой и коммуникативной компетенции студентов нефилологических специальностей применительно к условиям работы современных высокообразованных специалистов для повышения эффективности их профессионального общения. Дать студентам системные научные знания о русском языке на основе базовых понятий, полученных в средней школе, формировать и совершенствовать культуру устной и письменной речи студентов, их орфоэпические, орфографические и пунктуационные навыки.

10 Компоненты курса

Перечень тем практических занятий

Тема 1. Сферы профессиональной деятельности. Профессионализмы, профессиональная речь (специалистов в области пищевых производств).

Профессиональная деятельность и коммуникация технолога пищевых предприятий. Социальный статус собеседников (руководитель-подчиненный, технолог-начальник цеха, мастер-рабочий; равноправные по статусу -

технологи), социальные роли коммуникантов (биотехнолог и технолог пищевых предприятий).

Тема 2. Научная речь как составляющая профессиональной культуры специалиста. Прагматические единицы русского уровня – слово, язык, предложение текст. Общеупотребительная и общенаучная лексика.

Работа с текстами по специальности: комментированное чтение, терминологический комментарий текста, стилистический анализ текста, комплексный анализ текста, орфографический и пунктуационный анализ текста. Составление высказываний-текстов научных жанров в рамках будущей профессиональной деятельности (сообщение, доклад, рецензия, отзыв, аннотация, статья, эссе, реферат, научный проект, курсовая работа, дипломный проект, отчет в научном и публицистическом стилях, резюме и др.) Слова с эмоционально-экспрессивной и стилистической окраской. Тексты научного, официально-делового, публицистического стилей. Прагматические единицы речевого уровня - слово, речь (юриста: прокурора, адвоката, судьи) высказывание, дискурс. Стили общения – официальный, полуофициальный, неофициальный. Коммуникативные ситуации (в рамках специальности). Терминологический минимум в рамках речевых тем «Функциональная специализация страны, города (социальный, техничексий, географические аспекты; символ города», «Высшие учебные заведения», технические, педагогические и др.

Тема 3. Терминологический минимум в рамках речевой темы «Профессия технолога пищевых предприятий» «Основы науки», «Основы биотехнологии»

Тема 4. Минимум микротем в рамках темы «Из истории специальности», первое примитивное технологическое оборудование, развитие специальности в разные эпохи, специальность в современном мире, новые технологии (био и нанотехнологии, технологии новых пищевых продуктов). Минимум микротем в рамках темы «Профессиональный праздник учителя»: учитель-гуманная профессия, профессия в системе «человек-человек», профессиональные качества учителя, лучшие учителя, лучшие по профессии и др.

Тема 5. Типы служебных документов – внутренние и внешние; распорядительные, отчетные, плановые; научные, технические, юридические, производственные, финансовые.

Постановление. Решение. Приказ. Распоряжение. Указание. Акт. Справка. Заявление. Основные виды коммерческой корреспонденции – коммерческий запрос, ответ на запрос, письма-предложение (оферта), ответ на предложение, письма претензия (рекламация), ответ на рекламацию, информационно-рекламные письма. Язык и стиль документов – языковые формулы, речевой этикет в документе. Юридические и правовые документы.

Финансовые документы. Контракт, договор, меморандум, соглашение. Презентация. Резюме. Реклама. Рекомендательное письмо

Тема 6. Научные и специальные технологии. Информационно-коммуникативные технологии. Особенности речи специалиста. Культура речи специалиста. Дресс-код человека определенной профессиональной группы.

Содержание СРС

| № | Вид СРС | Форма отчётности | Вид контроля | Объём в часах | |
|--------|---------------------------------------|------------------------------|--------------------|---------------|--------|
| | | | | очно | заочно |
| 1 | Подготовка к практическим занятиям | конспект | Устный ответ | 15 | 20 |
| 2 | Изучение дополнительного материала | конспект | Участие на занятии | 30 | 35 |
| 3 | Подготовка к контрольным мероприятиям | Письменные ответы на вопросы | РК, экзамен | 20 | 23 |
| Всего: | | | | 60 | 78 |

4.5.2 Перечень тем, вынесенных на самостоятельное изучение студентами

| № | Содержания задания |
|---|---|
| 1 | Составление высказываний-текстов научных жанров в рамках будущей профессиональной деятельности (сообщение, доклад, рецензия, отзыв, аннотация, статья, эссе, реферат, научный проект, курсовая работа, дипломный проект, ответ в научном публицистическом стилях, резюме и др.) |
| 2 | Общеупотребительная и общенаучная лексика |
| 3 | Терминологический минимум в рамках речевых тем «Функциональная специализация страны, города (социальный, техничексий, географические аспекты; символ города», «Высшие учебные заведения», технические, педагогические и др. |
| 4 | Прагматические единицы русского уровня – слово, язык, предложение текст. Слова с эмоционально-экспресивной и стилистической окраской |
| 5 | Тексты научного, официально-делового, публицистического стилей. Стили общения – официальный, полуофициальный, неофициальный. Коммуникативные ситуации (в рамках специальности). |
| 6 | Прагматические единицы речевого уровня - слово, речь (юриста: прокурора, адвоката, судьи) высказывание, дискурс. |
| 7 | Стили общения – официальный, полуофициальный, неофициальный. Коммуникативные ситуации (в рамках специальности). |

11 Политика курса

Выполнение следующих требований обеспечивает допуск к экзамену:

- полнота и глубина знаний;
- выявление ключевых понятий и моментов определенной темы;
- знание определений основных терминов и понятий темы;
- умение делать выводы и обобщать изученный материал;
- наличие конспектов, СРС, СРСП

- подготовка рефератов, докладов и их защита.

По данному курсу предусмотрены 2 рубежных контроля, которые будут проводиться в письменной и устной форме

Порядок оценивания знаний студентов

В середине и конце семестра по 100 балльной шкале определяется оценка текущей успеваемости (ТУ) по изученному модулю дисциплины. Оценка ТУ, это сумма баллов набранных за:

- подготовку к занятиям, активную работу в группе и участие в контрольных мероприятиях на занятиях;
- своевременность, качество выполнения и защиты практических и самостоятельных работ;
- своевременность и качество выполнения разделов КП/КР; посещаемость занятий и др.).

Оценка рубежного контроля (РК) так же определяется по 100 балльной шкале.

К рубежному контролю по дисциплине допускаются студенты, имеющие баллы по ТУ.

По итогам оценки ТУ и РК определяется рейтинг (Р1 и Р2) студента по дисциплине

$$P1(2) = TУ1(2)*0,7 + РК1(2)*0,3.$$

Если в учебном плане предусмотрены экзамен и зачёт, то зачёт следует учесть при определении Р2 как второй рубежный контроль.

Рейтинг не определяется, если студент не прошел РК или получил по РК менее 50 баллов. В данном случае декан устанавливает индивидуальные сроки сдачи РК.

Оценка рейтинга допуска студента по дисциплине за семестр равна

$$PД = (P1+P2)/2.$$

К итоговому контролю (ИК) по дисциплине допускаются студенты, выполнившие все требования рабочей учебной программы (выполнение и сдача всех практических работ и заданий по СРС и набравшие рейтинг допуска (не менее 50 баллов).

Итоговый контроль - экзамен.

Итоговая оценка по дисциплине подсчитывается только в том случае, если обучающийся имеет положительные оценки, как по рейтингу допуска, так и по итоговому контролю. Не явка на итоговый контроль по неуважительной причине приравнивается к оценке «не удовлетворительно». Результаты экзамена и промежуточной аттестации по дисциплине доводятся до студентов в тот же день или на следующий день, если письменный экзамен проводился во второй половине дня.

Пересдача положительной оценки по итоговому контролю с целью ее повышения не разрешается.

При наличии академической задолженности студенты повторно изучают соответствующие дисциплины на платной основе.

12 Список литературы

Основная

- 1) Капенова Ж.Ж. Русский язык / учебное пособие для технических специальностей. - Павлодар: Кереку, 2011. – 114 с
- 2) Введенская Л. А., Павлова Л.Г., Кашаева Е.Ю. Русский язык и культура речи для инженеров. Серия «Учебники и учебное пособие». – Ростов н/Д.: Изд-во «Феникс», 2003. – 384 с.

Дополнительная

- 1) Голуб И. Б. Стилистика русского языка. – 4-е изд. – М.: Айрис-пресс, 2003. – 448с.
- 2) Данцев А. А. Русский язык и культура речи для технических вузов. - Ростов н/Д.: Изд-во «Феникс», 2005. – 318 с.

3) Даль В. И. Иллюстрированный толковый словарь русского языка
Ростов н/Д.: Изд-во «Феникс», 2005. – 318 с.

4) Крысин Л.П. Толковый словарь иноязычных слов. – М.: Изд-во Ростов
Эксмо, 2007. – 944 с.

5) Толковый словарь русского языка начала XXI века. Актуальная
лексика/под ред. Г. Н. Складневской. – М.: Эксмо, 2006. – 1136 с.