



Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі

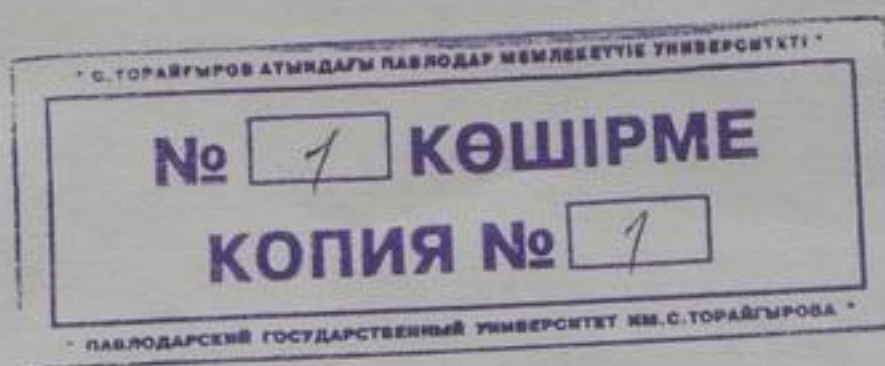
С. Торайғыров атындағы Павлодар мемлекеттік университеті

Есептеу техникасы және бағдарламалау кафедрасы

050704 – Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтама білім беру
мамандықтары студенттеріне арналған

«Технологиялық тәжірибе» пәні бойынша

ЖҰМЫС БАҒДАРЛАМАСЫ





Құрастырғандар: аға оқытушы Исабеков Ж.Б.

Есептеу техникасы және бағдарламалау кафедрасы

«Технологиялық тәжірибе» пәні бойынша
050704 – Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтама білім беру
мамандықтары студенттеріне арналған

ЖҰМЫС БАҒДАРЛАМАСЫ

Жұмыс бағдарламасы 050704 – «Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтама» білім беру мамандықтарының Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарына сәйкес (ГОСО РК 5.03.330-2006).

Кафедраның отырысында қарастырылған

«15» декабрь 2008ж. № 5 хаттама

Кафедра меңгерушісі [Signature] О.Г. Потапенко

Факультеттің әдістемелік кеңесінде күпталған

«20» декабрь 2008 ж. № 5 хаттама

ӘК төрайымы [Signature] А.Т. Кишубаева

КЕЛІСІЛГЕН

Факультет деканы [Signature] С.К. Глеукунов

«20» 12 2008ж.

ЖЖӘҚБ КЕЛІСІЛГЕН

ЖЖӘҚБ бастығы [Signature] А.А. Варакута

«22» 12 2008ж.

1.Тәжірибенің мақсаттары мен міндеттері.

Тәжірибенің мақсаты - басқару объектісінің жағдайын мінездейтін ақпарат жиындарының аппаратты-бағдарламалы қамтамасыз ету процесстері мен өндірістік процесстердің технологиясын оқыту,автоматты немесе автоматтандырылған басқару жүйесімен осы ақпаратпен түрлендіру және басқару объектісіне басқару әсерінің қалыптастыру.Қанауда практикалық дағдылардың алынуы жөндеудің және автоматты және автоматтандырылған басқару жүйелерін жөндеуі. Автоматика техникалық құралдарының өндіріс технологиясын зерттеу және жұмыс тәжірибелік дағдыларының алынуы әр түрлілерді мына өндіріс сатыларында орындайды .

Тәжірибе мақсатты :

- бекіту теориялық білімдердің, студенттермен алынғандардың арнайы тәртіптердің зерттеуі жанында ;
- зерттеу негізгі техникалық және экономикалық мінездемелердің, сонымен қатар элементтік базалар және автоматты және автоматтандырылған басқару жүйелерінің қамтамасыз ету бағдарламасы ;
- зерттеу құрылымдар және басқару жүйелерінің функциялары құрылым ерекшеліктері соның ішінде және басқару объекті жұмыс жасаулары ;
- зерттеу және жұмыс практикалық дағдыларыны қолдануын автоматика құрылғысымен, өндірілген құралдармен және автоматтандыру құралдарымен, қолданылатындар шарттарда кәсіби техникалық процестері жанында ;
- игеру әдістердін және автоматика құрылғыларының күйге келтіру практикалық дағдыларының қолдануы, өнеркәсіпті құралдардың автоматтандыру құралдарының ;
- орындалу дара тапсырманың ;
- қатысу кіріскен іс қоғамдық жұмысына .
- ұстау тәжірибелілер .

Лаборант техникасы кім, не ретінде технологиялық кезеңінде студент жұмыс істеуге дербес тиісті, сонымен қатар аналардың . Техникалық қызметшіден мамандардың, жөнге салумен, автоматика құрылғыларының жөндеуімен қызмет етумен шұғылданады, автоматтандыру құралдарының өнеркәсіпті құралдары. Ішінде тәжірибелілер студент келесі негізгі сұрақтарға және объектілер тиісті зерттеу керек :

- құрылым және ұйымды кіріскен іс басқарулары және оның бөлімшелермен .
- негізгі технологиялық процестер кіріскен істе және автоматика құрылғылары өнеркәсіпті құралдарды автоматтандыру құралдары, қолданылатындар технологиялық процестері болады.

Тәжірибе өтетін жерде, жұмыс орнында студент міндетті түрде үйрену керек:

- Автоматизацияның құрылымдық және функционалдық сызбасын, оның техникалық және технологиялық параметрлерін;

- Автоматизацияның объектілерін және техниканы басқару алгоритмдерін;
- Техникалық бағыттарды, объектіге басқарушылық әсерін тигізетін ерекшеліктерімен, олардың функционаларын тұрыстауын және жоюын;
- Өндірістік шарттарда, автоматизация жүйесінің функционалды мінездемесін және оларды өлшеу тәсілдерін;
- Қателіктерді табу алгоритімін, автоматика құраларын тексеру мен диагностика жасауын.

Тәжірибе барысында студент техникалық эксплуатацияны, жөндеу мен қадағалауды, автоматизацияның қателіктерін табуды және оны жөнге келтіруін меңгеру керек.

Тәжірибе барысында өндірістің және университет басқарушылары студенттермен теориялық сабақтар, тақырыпқа сәйкес өндірістік эксплуатацияларды өткізу тиіс.

Эксплуатация мен сабақ тақырыптарын кафедра мен өндірістің басқарушылары белгілейді.

Өндірістік процесстердің автоматты басқару жүйесімен басқа сұрақтармен, объектілер негізінде құралған, тәжірибелік бағдарламада көрсетілген және тәжірибелік жұмысқа қатысқан студенттер жеке жұмыс орындайды. Осы жұмыстардың тақырыптарын өндірістегі тәжірибе басқарушысы мен университеттегі тәжірибе басқарушысы арасындағы келісімі арқылы белгіленеді.

3. Жұмыс орны

Эксплуатациялық тәжірибе өндірістік кәсіпорындарда жүргізіледі. Студенттер монтажник, лаборант, техник және т.б. орнын ала алады. Бұл орындар автоматты басқару техникамен, есептеуіш техникамен байланысты болуы тиіс.

4. есеп жасау үшін студенттермен өндірісте алынатын құжаттарды жинау мен оқу тізімі.

Студент күнделігінде міндетті түрде жасайтын жұмыс түрі жазылуы керек, негізінде:

- Қай жұмыс орнында, кімнің орнында және қандай жұмыс атқарады.
- Дәріс, экскурсия кезінде алынған мәліметтер жайында материал;
- Жалпы тапсырмалардың орындалуы;
- Жеке тапсырмалардың орындалуы.

Тапсырмалардың орындалу жайындағы мәліметтер күнделікке күн сайын еңгізілуі тиіс.

5. Есепке қойылатын міндеттер

Тәжірибенің соңында студент техникалық есеп құрастырады. Онда жеке тапсырмалардың нәтижесінде негізгі сұрақтардың қысқаша мазмұны болуы керек.

Есептің тексттік бөлігі сызбалармен, суреттермен, фотосуреттермен толтырылады.

Техникалық есептің негізгі бөлігі, дипломдық жоба жасау үшін керекті қысқаша мінездемелік материалдардан құралады. Өндірістегі тәжірибе басқарушысының рұқсатымен есепке әртүрлі техникалық және басқа құжаттарды енгізуге болады.

Тәжірибенің аяқталуына екі күн бұрын студент міндетті түрде Есеп пен барлық жиналған мәліметтерін көрсетуі тиіс.

6. Тәжірибені ұйымдастыру мен қадағалаудың тәсілдері:

1. Тәжірибелік жұмыс 6-шы семестрде 288 сағ. ішінде жүргізіледі
2. тәжірибе жұмысынан екі күн бұрын тәжірибе басқарушылары Қ.Е. байланысты жиналыс өткізеді. Тәжірибедегі тәртіп ережелерімен, міндеттерімен және құқықтарымен танысады. Сол сияқты шаралар 1-2 күн ішінде өндіріс орнында жүргізіледі.
3. Тәжірибе аяқталуына 1-2 күн бұрын өндірістегі тәжірибе басқарушысы студентке мінездеме жазады. Мінездеме студент күнделігінде жазылады.
4. тәжірибе аяқталғаннан кейін студент 2 күн мерзімінде кафедраға келесі құжаттарды көрсетеді: тәжірибе күнделігін, тәжірибе жөніндегі есеп.
5. Құжаттарды қарсеткеннен кейін университеттен тәжірибе басшысы тәжірибеден зачет алады.
6. Жасалған есеп және мінездеме негізінде аттестация жасалады.
7. Кафедрадан тәжірибе басқарушысы 1 жұма мерзімінде кафедра меңгерушісіне міндетті түрде нәтижелері жөнінде есеп беруі тиіс. Есеп 2 көшірмеде болуы керек.

7. Студенттің міндеттері.

Тәжірибе өту барысында студент міндетті:

- Тәжірибе бағдарламасына сәйкес тапсырмаларды толығымен орындау.
- Күнделік жүргізу.
- Қ.Е. және еңбек сақтандыру ережелерін қолдана білу.
- Өндірістегі ішкі ережелерін сақтау.
- Штаттық жұмысшылармен тең, орындалып отырған жұмысқа және жұмыс нәтижелеріне жауапты болу.

кафедрадағы тәжірибе басқарушысына жазбаша түрде есеп, күнделік, мәліметтер ұсыну.

Студент құқылы.

- Бақдарламаға сәйкес емес жұмыстарды орындамау.
- Мамандығына байланысты төленетін лауазымға орналасу.

Ўсынылган әдебиеттер тізімі

1. Мамиконов А.Г. Проектирование АСУ – М. Высшая школа 1987-357с.
2. Мамиконов А.Г. Основы построения АСУ – М. Высшая школа 1987-110с.
3. АСУ предприятий. Методы создания: Справочное пособие.- М. Энергиздан
4. Г.Л. Смелинский. Справочник проектировщика АСУ ТП.- М. «Машиностроение» 1987 – 387с.